



Педагогический совет ГБПОУ РО «КТТ»

Протокол № 14 от 30.08.19

Председатель педагогического совета

Е.Е. Мищенко

Председатель Совета трудового коллектива

Г. П. Самбура

ПЛАН РАБОТЫ

Государственного
бюджетного
профессионального
образовательного
учреждения
Ростовской области
«Константиновского
технологического
техникума
на 2019 – 2020
учебный год»

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Итоги работы педагогического коллектива ГБПОУ РО «КТТ» за 2018-2019 учебный год
2. Основные задачи ГБПОУ РО «КТТ» на 2019-2020 учебный год
3. Работа по привлечению внебюджетных средств
4. Организационные мероприятия
5. Профорientационная работа
6. Работа аттестационной комиссии по аттестации руководящих работников
7. План работы методических комиссий на 2019-2020 учебный год
8. Инструктивные совещания по реализации производственного и теоретического обучения на 2019-2020 учебный год
9. Система внутри техникумовского контроля
10. План работы педагогического совета
11. План воспитательной работы на 2019-2020 учебный год
12. План работы педагога-библиотекаря
13. План работы педагога-психолога на 2019-2020 учебный год
14. План работы со студентами «группы риска» в ГБПОУ РО «КТТ» на 2019-2020 учебный год
15. Годовой план заместителя директора по АХЧ
16. Годовой план заместителя директора по УПР
17. План работы заведующего практикой на 2019-2020 учебный год
18. Годовой план заместителя директора по безопасности

I. ИТОГИ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА ЗА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД:

Качество образования — это степень удовлетворенности ожиданий различных участников образовательного процесса: учащихся и их семей, администрации техникума, остальных членов педколлектива, внешних организаций, с которыми сотрудничает образовательное учреждение для достижения результата. Кроме того - качество образования — это востребованность полученных знаний в конкретных условиях и местах их применения для достижения конкретной цели и повышения качества жизни выпускника.

При этом развитие качества образования предполагает постоянное совершенствование трех составляющих:

- образовательных результатов;
- организации образовательного процесса;
- квалификации педагогических работников.

Исходя из данного подхода к пониманию качества образования, можно выделить следующие блоки показателей качества.

1. Качество преподавательского состава.
2. Состояние материально-технической базы учебного заведения.
3. Мотивация преподавательского состава.
4. Качество учебных программ, вводимых в рамках часов компонента образовательного учреждения.
5. Качество образовательной среды, обусловленное внешними связями образовательного учреждения.
6. Качество знаний учащихся.
7. Инновационная активность руководства.
8. Конкурентоспособность и востребованность выпускников.

В этом ключе рассмотрим итоги прошедшего 2018-2019 учебного года.

План работы на 2018-2019 учебный год в области теоретического обучения предусматривал решение следующих задач: диагностика, оценка и прогнозирование состояния изучаемого материала с целью восстановления опорных знаний и умений.

В сентябре - октябре 2018 года и апреле 2019 года были проведены административные срезовые контрольные работы на I-IV курсах. По их итогам был проведен педсовет, и издан приказ, согласно которому в конце полугодия в ряде групп были проведены повторные контрольные работы, внесены изменения в план по ликвидации пробелов в знаниях учащихся и т.д. Исходя из удручающих результатов срезовых работ, особое внимание приходится уделять именно качеству предоставляемых образовательных услуг.

Вопрос качества образования - это не успеваемость, а способность к действию, способность применять знания, реализовывать собственные проекты, способность социального действия, т.е. компетентность.

В соответствии с поставленными задачами педагогический коллектив, проделав определенную работу, вышел на следующие показатели:

Анализ срезовых контрольных работ за 2018-2019 учебный год

№ группы	Качество	Обученность
11 А	52	96
15 ПТ	55	96
13 ТМ	48	94
25 ПТ	58	98
26 М	46	95
23 ТМ	51	97
24 АТ	49	95

14 АТ	56	96
21 А	55	98
13 ПТЗ	77	100

№	Профессия, специальность	Уровень обученности (средний)	Качество знаний (средний)
1	23.01.03 Автомеханик	97	54
2	23.02.03 Технология обслуживания и ремонт автомобильного транспорта	96	53
3	19.02.10 Технология общественного питания	98	63
4	08.01.07 Мастер общестроительных работ	95	46
5	35.02.07 Механизация сельского хозяйства	96	50

Результаты за год

№	Профессия, специальность	Уровень обученности (средний)	Качество знаний (средний)
1	23.01.03 Автомеханик	97	43
2	23.02.03 Технология обслуживания и ремонт автомобильного транспорта	91	46
3	19.01.17 Повар, кондитер	100	37
4	19.02.10 Технология общественного питания	96	43
5	38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	100	30
6	08.01.07 Мастер общестроительных работ	100	34
7	35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	100	35
8	35.02.07 Механизация сельского хозяйства	96	36

По преподавателям

№	ФИО	Уровень обученности (средний)	Качество знаний (средний)
1	Богданова С. С. (р. яз)	97	50
2	Богданова С. С. (лит.)	100	52
3	Самбунова Г. П.(история)	100	49
4	Самбунова Г. П. (ОП)	100	60
5	Самбунова Г. П. (основы права)	100	54
6	Павлова Л. М.	99	43
7	Илюшин А. С.	100	55
8	Хохлачева О. В.	100	50
9	Савкина Н. А. (физика)	100	49
10	Савкина Н. А. (астрономия)	100	51
11	Маркова Н. В.(география)	100	50
12	Маркова Н. А.(ОГСЭ)	100	59
13	Рожко Т. А.	99	52
14	Чернобровкина Т. В.	100	54
15	Фоминичева Л. Е.(химия)	99	43
16	Фоминичева Л. Е.(биология)	100	45
17	Фоминичева Л. Е. (ОП)	97	48
18	Ромашова Н. В.	98	45
19	Шатрова М. В. (р.яз)	99	39
20	Шатрова М. В. (лит.)	98	40
21	Шатрова М. В. (технология)	99	42
22	Краснянский Е. В.	100	63
23	Мищенко Ю. В. (экология)	99	55
24	Мищенко Ю. В.(ОП)	100	62
25	Мищенко Ю. В.(осн. предп)	99	53
26	Гурбанов А. В.	100	76
27	Кузнецов П. С.	97	66
28	Гамаюнова Н. А.	100	60

29	Вердеш О. А	100	93
30	Ситников А. Г.	100	89

ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ВХОДНОЙ ДИАГНОСТИКИ

№ п/п	ФИО преподавателя	Предмет	Курс	Сроки
1 КУРС				
1	Савкина Н.А.	Физика	11А	3.10.19
2	Самбулова Г.П.	История	11А	3.10.19
3	Богданова С.С.	Русский язык	11 А	7.10.19
4	Ромашова Н.В.	Математика	11А	11.10.19
5	Самбулова Г.П.	История	13ТМ	3.10.19
6	Савкина Н.А.	Физика	13ТМ	7.10.19
7	Богданова С.С.	Русский язык	13ТМ	7.10.19
8	Павлова Л.М.	Математика	13ТМ	9.10.19
9	Савкина Н.А.	Физика	14АТ	1.10.19
10	Самбулова Г.П.	История	14АТ	1.10.19
11	Богданова С.С.	Русский язык	14АТ	8.10.19
12	Павлова Л.М.	Математика	14АТ	8.10.19
13	Фоминичева Л.Е.	Химия	15ПТ	1.10.19
14	Богданова С.С.	Русский язык	15ПТ	1.10.19
15	Павлова Л.М.	Математика	15ПТ	2.10.19
16	Самбулова Г.П.	История	15ПТ	4.10.19
17	Самбулова Г.П.	История	16М	1.10.19
18	Савкина Н.А.	Физика	16М	2.10.19
19	Богданова С.С.	Русский язык	16М	3.10.19
20	Ромашова Н.В.	Математика	16М	11.10.19
2 КУРС				
1	Савкина Н.А.	Физика	21А	16.09.19
2	Ромашова Н.В.	Математика	21 А	19.09.19
3	Шевелева М.В.	Обществознание	21А	19.09.19
4	Шатрова М.В.	Русский язык	21А	24.09.19
5	Павлова Л.М.	Математика	23ТМ	16.09.19
6	Шевелева М.В.	Обществознание	23ТМ	17.09.19
7	Шатрова М.В.	Русский язык	23ТМ	19.09.19

8	Савкина Н.А.	Физика	23ТМ	19.09.19
9	Савкина Н.А.	Физика	24АТ	17.09.19
10	Шевелева М.В.	Обществознание	24АТ	18.09.19
11	Павлова Л.М.	Математика	24АТ	20.09.19
12	Шатрова М.В.	Русский язык	24 АТ	23.09.19
13	Павлова Л.М.	Математика	25ПТ	17.09.19
14	Шевелева М.В.	Обществознание	25ПТ	19.09.19
15	Шатрова М.В.	Русский язык	25ПТ	20.09.19
16	Фоминичева Л.Е.	Химия	25ПТ	26.09.19
17	Савкина Н.А.	Физика	26М	19.09.19
18	Ромашова Н.В.	Математика	26М	19.09.19
19	Шевелева М.В.	Обществознание	26М	20.09.19
20	Шатрова М.В.	Русский язык	26М	27.09.18

Группа	Дисциплина	Дата	Преподаватель	Ассистент
35ПТ	МДК 03.01	16.09.2019	Кузнецов П.С.	Кунаков А.А.
	ОП 10	19.09.2019	Ефимова Е.М.	Ромашова Н.В
	ОП 07	17.09.2019	Гамаюнова Н.А.	Кунаков А.А.
25ПТ	МДК 01.01	23.09.2019	Кузнецов П.С.	Кунаков А.А.
	ОП 10	23.09.2019	Ефимова Е.М.	Ромашова Н.В
	ОП 11	25.09.2019	Ефимова Е.М.	Ромашова Н.В
	ОП 12	30.09.2019	Ефимова Е.М.	Ромашова Н.В
	ОП 07	23.09.2019	Гамаюнова Н.А.	Кунаков А.А.
23ТМ	МДК 01.01	18.09.2019	Петров А.Н.	Сукочев К.В.
33ТМ	ПМ 02	17.09.2019	Сукочев К.В.	Петров А.Н.
13-ПТ-4	МДК 05.01	18.09.2019	Кузнецов П.С.	Кунаков А.А.
21А	МДК 01.02	24.09.2019	Краснянский Е.В.	Исропилов Р.Б.
26М	МДК 03.02	19.09.2019	Самбуров И.Ю.	Исропилов Р.Б.
	ОП 10	26.09.2019	Мищенко Ю.В.	Сукочев К.В.
36М	УП 03	17.09.2019	Приколотин В.В.	Самбуров И.Ю.
31А	УП 02	16.09.2019	Куценко А.В.	Ситников А.Г.
	МДК 01.02	24.09.2019	Исропилов Р.Б.	Краснянский Е.В.
34 АТ	МДК 01.01	17.09.2019	Исропилов Р.Б.	Краснянский Е.В.
	МДК 01.02	18.09.2019	Исропилов Р.Б.	Краснянский Е.В.
	ОП 01	19.09.2019	Сукочев К.В.	Кунаков А.А.
	ОП 02	24.09.2019	Кунаков А.А.	Сукочев К.В.
	ОП 06	23.09.2019	Исропилов Р.Б.	Краснянский Е.В.
24 АТ	МДК 01.01	25.09.2019	Исропилов Р.Б.	Краснянский Е.В.
	ОП 01	23.09.2019	Сукочев К.В.	Кунаков А.А.
	ОП 02	25.09.2019	Кунаков А.А.	Сукочев К.В.
16 ТМ-4	МДК 03.01	24.09.2019	Петров А.Н.	Сукочев К.В.
11АТ-4	УП 01	26.09.2019	Ситников А.Г.	Чебураков В.А.

Анализ результатов показывает, что при повышении уровня усвоения знаний в сравнении с прошлым учебным годом, качество знаний снизилось.

В целом же результатами работы педколлектива «КТТ» за 2018-2019 учебный год можно считать:

- учебные планы и программы выполнены в полном объеме;
- обеспечена модернизация работы методической службы, ориентированной на регионализацию профессионального образования, формирование системы управления качеством образования, научно-методического и информационного сопровождения образовательного процесса;
- систематически повышалась квалификация ИПР с учетом применения в образовательном процессе новейших производственных технологий и методик обучения;
- высокоэффективно проводились предметно-профессиональные декады;
- продолжена модернизация учебно-материальной базы;
- оборудован автодром необходимыми ТСО и фигурами по номерам упражнений;
- продолжена работа по реализации структурной модели мониторинга успеваемости, качества знаний и посещаемости;
- продолжена работа по развитию системы социального партнерства в сфере подготовки рабочих кадров через взаимодействие с местными органами самоуправления, работодателями, органами ЦЗН;
- активизирована работа по привлечению денежных средств по подготовке и переподготовке учащихся по рабочим профессиям;
- коллектив нашего техникума принимал участие во всех областных конкурсах и олимпиадах;
- велась профилактическая работа с учащимися «группы риска»;
- увеличился охват учащихся, задействованных в кружках и спортивных секциях.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ГБПОУ РО «КТТ» НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД.

Единая методическая тема 2019 -2020 гг: Обеспечение качественной подготовки квалифицированных рабочих и специалистов с учетом ФГОС и Профессиональных стандартов и в соответствии с запросами работодателей.

Основная цель работы техникума на 2019-2020 уч.год:

Подготовка квалифицированных, конкурентоспособных рабочих, служащих и специалистов среднего звена в условиях эффективной реализации ФГОС, внедрения требований профессиональных стандартов; повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников.

Задачи:

1. Обновление образовательных программ и программно-методического обеспечения для повышения качества подготовки специалистов в соответствии с требованиями ФГОС и профессиональных стандартов;
2. Эффективное использование современных технологий обучения;
3. Совершенствование деятельности МК по проведению декад, открытых уроков теоретического и производственного обучения, внеклассных мероприятий;
4. Систематическое повышение квалификации работников техникума;
5. Активное участие преподавателей и студентов в республиканских, региональных, всероссийских олимпиадах, конкурсах, конференциях;
6. Развитие и совершенствование системы социального партнерства;
7. Усиление работы по сохранению контингента и адаптации обучающихся;
8. Проведение мониторинга трудоустройства и социально-профессиональной адаптации выпускников;
9. Проведение профилактических работ по предупреждению отсева обучающихся;
10. Развитие у обучающихся ориентации на общечеловеческие ценности.

III. РАБОТА ПО ПРИВЛЕЧЕНИЮ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ.

Наряду с задачей совершенствования учебно-воспитательного процесса, в техникуме по прежнему одним из приоритетных направлений будет оставаться работа по привлечению внебюджетных средств.

Более 70 студентов основного контингента за этот учебный год получили вторую дополнительную специальность (Электрогазосварщик, пользователь ПК, продавец, водитель категории "В").

С центрами занятости безработного населения Константиновского, Мартыновского, Тацинского районов заключено договоров в прошедшем учебном году на сумму 73148 рублей, что на 233492 рублей меньше чем в прошлом учебном году.

СТОА оказала услуг на сумму 704061 рублей, что на 224705 рублей больше, чем в прошлом учебном году.

Запущенная в сентябре 2018г. система дистанционного обучения ktt.su оказала услуг на сумму 170117 рублей.

В связи с полученными результатами поставлены задачи на новый учебный год:

- продолжить работу по привлечению внебюджетных денежных средств путем развития дистанционного и очно-заочного обучения;
- повысить качество образовательных услуг, путем обучения преподавателей и мастеров ПО;
- развивать и внедрять дистанционное и очно - заочное обучение;
- практиковать подготовку и переподготовку студентов по специальностям, востребованным на рынке труда;
- усилить взаимодействие с центрами занятости безработного населения.

IV. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Планирование учебно-производственной и воспитательной работы на 2018-2019 учебный год	до 09.09	Заместители директора
2	Закрепление мастерских за мастерами п/о	до 14.09	Зам. по УПР
3	Комплектование групп нового набора, закрепление классных руководителей и мастеров п/о за группами	до 01.10	Заместители директора
4	Оформление журналов теоретического и производственного обучения	до 14.09	Зам. по УПР, заведующий о/о, заведующий практикой
5	Составление расписания учебных занятий, факультативов и консультаций	до 02.09	Зам. по УПР, диспетчер
6	Разработка тарификации преподавателей и мастеров п/о (утверждение в МОРО)	до 26.10	Зам. по УПР, заведующий о/о, заведующий заочным отделением
7	Составление графика внутри техникумовского контроля, открытых уроков, графика взаимопосещения уроков, проведения предметных недель	до 05.10	Заместители директора
8	Составление графика мониторинга успеваемости, качества знаний и посещаемости	до 02.09	Заведующий о/о
9	Проведение ИМС по ознакомлению с годовым	до 14.09	Заведующий о/о

	планом работы, целями и задачами на предстоящий учебный год		
10	Проведение заседаний методических комиссий по утверждению учебно – планирующей документации преподавателей	до 14.09	Председатели МК
11	Соблюдение плана мероприятий по соблюдению норм и правил охраны труда на 2018-2019 учебный год	до 01.11	Зам. по УПР, Зам. по АХЧ

V. ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ РАБОТА.

№	Содержание работы	Сроки	Исполнители
1	Поддерживать связь сотрудников техникума с образовательными учреждениями города и района в целях осуществления профориентационной работы в течение учебного года	постоянно	Зам. по УВР Короткова Ю.П. Методист Лесная Г. В.
2	Организовать выступление агитбригады в школах города и района	март-май	Зам. по УВР Короткова Ю.П. Методист Лесная Г. В.
3	Организовать конкурсы профессионального мастерства, выставок изделий, сделанных руками учащихся, на уровне города и района.	по плану	Заместители директора Методист Лесная Г. В.
4	Освещать в СМИ значимые события в жизни техникума с целью повышения рейтинга ГБПОУ РО КТТ	по мере необходим.	Заместители директора Методист Лесная Г. В.
5	Провести «День открытых дверей»	апрель	Заместители директора Методист Лесная Г. В.

VI. РАБОТА АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ ПО АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ И РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ.

№	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	СРОКИ	Исполнители
1	Разработать график заседаний аттестационной комиссии	До 1.10.2019Г	Заведующий о/о Ромашова Н. В.

2	Провести ИМС с целью ознакомления сотрудников с Административным регламентом по аттестации педагогических работников	До 01.10.2019г	Заведующий о/о Ромашова Н. В.
3	Оказывать помощь в подготовке и отборе документации аттестуемых ИПР, провести их экспертную оценку	по графику	Самбулова Г.П.

VII. ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКИХ КОМИССИЙ НА 2019 – 2020 УЧЕБНЫЙ ГОД.

ПЛАН РАБОТЫ МК ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД.

Тема МО: Модернизация среднего профессионального образования посредством внедрения адаптивных, практико-ориентированных и гибких образовательных программ.

Цель работы МО:

Создание условий для повышения качества обучения по предметам через:

1) оказание методической помощи преподавателям общеобразовательного цикла.

а) обучающие семинары, консультации, тренинги, взаимопроверка;

б) методические продукты: тематическое планирование, рекомендации, дидактические материалы;

2) организацию и контроль учебного процесса по предметам:

а) контроль, мониторинг, срезовые работы, экзамены, итоговая аттестация;

б) внеклассная работа: олимпиады, заочные олимпиады, конференции, конкурсы;

3) совершенствование профессионального мастерства педагогов:

а) аттестация, курсы, семинары;

б) обобщение опыта, открытые уроки, публикации, конференции, сайты, конкурсы.

Задачи:

1. Обеспечить готовность педагогов к переходу на ФГОС нового поколения.

2. Повышение мастерства и квалификации педагогов.

3. Проведение нестандартных уроков с использованием современных педагогических технологий с целью повышения познавательного интереса студентов к предметам.

4. Проведение открытых уроков с последующим обсуждением. 5. Совершенствование работы по самообразованию.

6. Активизация мыслительной деятельности и интеллектуального развития студентов через уроки, внеклассные мероприятия.

Месяц	Мероприятия	Ответственные
Август	Итоги методической работы и задачи по ее совершенствованию на 2019-2020 уч.год. Утверждение плана работы М.К. Согласование УМД преподавателей общеобразовательных дисциплин. Согласование диагностических работ по остаточным знаниям для учащихся 1-2х курсов.	Председатель МК Преподаватели предметники. Шатрова М.В.
Декабрь	Подведение итогов первого полугодия 2019-20 уч. года.	Заведующий общеобразовательным отделением Председатель МК Преподаватели предметники

	<p>Доклад «Метод проектов как средство формирования исследовательской компетенции обучающихся».</p> <p>Обобщающий анализ открытых уроков</p>	Шатрова М.В.
Январь	<p>Обучающий семинар: «Типология уроков в современном образовательном процессе.»</p> <p>Анализ открытого урока</p>	<p>Мищенко Ю.В.</p> <p>Преподаватели - предметники</p> <p>Заведующий общеобразовательным отделением</p> <p>Председатель МК</p> <p>Преподаватели предметники</p>
Апрель	<p>Доклад «Проектно-исследовательские методы обучения»</p> <p>Анализ открытого урока</p> <p>Обмен опытом по результатам взаимопосещаемости уроков.</p> <p>Обобщающий анализ открытых уроков.</p>	<p>Павлова Л.М.</p> <p>Председатель МК</p> <p>Преподаватели предметники</p> <p>Заведующий общеобразовательным отделением</p>
Июнь	<p>Круглый стол: «Итоги работы по внедрения развитию ключевых компетенций у обучающихся через проектную деятельность».</p>	<p>Преподаватели – предметники.</p>

**График проведения открытых уроков
в 2019-2020 уч году.**

№п/п	ФИО	Предмет	Тема урока	Курс	Методическая цель	Сроки выполнения
1	Рожко Т.А.	ОБЖ	«Урок ,приуроченный ко Дню ГО РФ, с проведением тренировки по защите детей и персонала от ЧС»	1	Отработка методики формирования у обучающихся личностных компетенций, гражданской позиции и правовых знаний	ноябрь
2	Чернобровкина Т.В.	Иностранный язык	«Средства массовой информации»	1	Отработать методику формирования навыков чтения, приемы работы с текстом.	ноябрь
3	Шатрова М.В.	литература	«А.Ахматова. Поэма «Реквием».	2	Отработать методику анализа художественного произведения.	Ноябрь-декабрь
4	Маркова Н.В.	география	«Россия в мировом хозяйстве и международном географическом разделении труда»	1	Реализовать индивидуальный дифференцированный подходов процессе выполнения обучающимися самостоятельной работы	Ноябрь-декабрь
5	Шевелева М.В.	Обществознание	«Мораль как регулятор социального поведения»	1	Работа в группах	декабрь
6	Богданова С.С	Русский язык	«Правописание приставок на –з-с»		Создание условий для проявления познавательной активности обучающихся при обобщении и систематизации знаний о правописании приставок на з-с .	Декабрь-январь
7	Павлова Л.М.	математика	«Вращение»	2	Отработать навыки применения формул для решения задач	январь
8	Кунаков А.А.	информатика	«Экономические расчеты»	2	Отработать навыки работы с электронными таблицами»	февраль

9	Самбунова Г.П.	история	«Россия в эпоху Ивана Грозного»	1	Обучение историческому анализу на основе сопоставления исторических фактов	Февраль-март
10	Мищенко Ю.В.	Основы предпринимательства	«Деньги и их происхождение»	3	Работа в группах	Март-апрель
11	Фоминичева Л.Е.	Химия	«Углеводы. Глюкоза»	2	Отработка методики формирования умения сравнивать, находить аналогию , делать выводы	апрель

**ПЛАН РАБОТЫ МК СПЕЦИАЛЬНЫХ И ОБЩЕТЕХНИЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН
НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п\п	Содержание работы	Календарные сроки	Ответственные
1.	Рассмотрение, обсуждение и утверждение планирующей документации: а) рабочих программ по дисциплинам; б) плана работы комиссии; в) плана проведения предметной недели; г) плана проведения открытых уроков;	август	председатель комиссии, члены комиссии
2.	Анализ работы комиссии за учебный год.	август	председатель комиссии, члены комиссии
3.	Подготовка, проведение и анализ итогов контрольных работ.	октябрь	председатель комиссии, члены комиссии
4.	Проведение открытых уроков, их обсуждение и анализ.	в течение года по графику	председатель комиссии
5.	Анализ проведения мероприятий по проведению предметных декад.	по графику	председатель комиссии, члены комиссии
6.	Разработка экзаменационных материалов.	сентябрь	преподаватели
7.	Обзор новинок методической литературы	в течение года	председатель комиссии, члены комиссии
8.	Организация проведения олимпиад по преподаваемым дисциплинам.	в течение года	председатель комиссии, преподаватели
9.	Обсуждение и утверждение тематики и заданий дипломных проектов	декабрь	председатель комиссии, члены комиссии

ГРАФИК ОТКРЫТЫХ УРОКОВ НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД.

п\п	Ф.И.О.	Тема	курс	Методическая цель	срок
1	Самбуров И.Ю.	Металлургические процессы при сварки	26М 2 курс	Отрабатывать методику знаний студентов на практических занятиях	февраль
2	Редичкин С.Н.	Подготовка автомобиля перед эксплуатацией.	31А 3 курс	Отрабатывать методику знаний студентов в области подготовки автомобиля перед выездом на линию	апрель
3	Вердеш О.А.	Приготовление салатов.	2курс 25 ПТ	Отрабатывать у обучающихся применение умений и практических навыков по приготовлению салатов.	март
4	Ситников А.Г.	Замена ремня ГРМ	1 курс	Отрабатывать методику	март

		ВАЗ- 2110	12 АС	организации аудиторной самостоятельной работы обучающихся на практическом занятии	
5	Исропилов Р.Б.	Общее устройство системы питания	2 курс 24АТ	Отрабатывать методику знаний студентов в области технического обслуживания рулевого управления	март
6	Краснянский Е.В.	Система смазывания двигателя	1 курс 11А	Отрабатывать организацию формирования знаний студентов в области устройство тормозной системы	декабрь
7	Приколотин В.В.	Выполнение каменной кладки прямого угла с вертикальным и сходящим срезом	26М 2 курс	Отрабатывать методику организации аудиторной самостоятельной работы обучающихся на практическом занятии	декабрь
8	Кузнецов П.С.	Карп, тушеный в пиве.	3 курс 35ПТ	Отрабатывать методику организации аудиторной самостоятельной работы обучающихся на практическом занятии	сентябрь
9	Петров А.Н.	Эксплуатация АБ	23ТМ 2 курс	Отрабатывать методику знаний студентов в области устройство трансмиссии	декабрь
10	Баранников В.В.	Посадка, действия органами управления	33ТМ 3 курс	Отрабатывать методику знаний студентов во время посадки в автомобиль	апрель
11	Сукочев К.В.	Сложные разрезы	24АТ 2 курс	Отрабатывать методику организации аудиторной самостоятельной работы обучающихся на практическом занятии	ноябрь

Предметные декады по профессиям и специальностям

Предметная декада: профессия «Технология продукции общественного питания»-март с 10-20 марта

Профессия «Автомеханик», «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»- март с 1-10 марта.

Профессия «Мастер общестроительных работ» декабрь 1-10

Специальность «Механизация сельского хозяйства», «Тракторист-машинист с/х производства»- ноябрь 4-14

СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

№ п/п	Ф.И.О. преподавателя	Микротемы
1.	Исропилов Р.Б.	Формы и методы опроса обучающихся,

		глубина и прочность знаний обучающихся
2.	Ситников А.Г.	Привитие интереса к профессии
4.	Сукочев К.В.	Методика закрепления нового материала, изучение текущего учета знаний обучающихся.
5.	Вердеш О.А.	Эффективность использования звеньевой формы организации производственного обучения
6.	Гамаюнова Н.А	Организация урока, выполнение педагогических требований
7.	Петров А.Н.	Самостоятельная работа обучающихся, самоконтроль, взаимоконтроль

VIII. Инструктивные совещания по реализации производственного обучения и предметов профессионального цикла. на 2019-2020 уч.год.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители
1	1.О проведении осенней производственной практики обучающимися III курсов 2.О единых педагогических требованиях в оценке знаний, умений и навыков методики поэтапного анализа.	сентябрь	Зам. по УПР Зав. практикой
2	1. Работа по ликвидации пробелов в знаниях обучающимися (мониторинг выполнения учебных программ по предметам профцикла и производственному обучению)	октябрь	Зам. по УПР
3	1.План работы ИПР по восстановлению опорных знаний 2.Совершенствование учебно-планирующей документации по предметам профцикла и производственному обучению	ноябрь	Зам. по УПР Зав. практикой
4	Работа по оснащению кабинетов, мастерских и лабораторий, цехов наглядными пособиями, литературой, инструментами, техническим оборудованием.	декабрь	Зам. по УПР Зав. практикой
5	Анализ смотра кабинетов профцикла, цехов и лабораторий	январь	Зам. по УПР Зав. практикой
6	Анализ срезовых работ по предметам профцикла и производственному обучению	март	Зам. по УПР Зав. практикой
7	Анализ проведения предметных недель, олимпиад, конкурсов	апрель	Зам. по УПР Зав. практикой
8	О проведении предвыпускной производственной практики	май	Зам. по УПР Зав. практикой
9	Анализ выпускных квалификационных и письменных экзаменационных работ	июнь	Зам. по УПР Зав. практикой

IX. Система внутри техникумовского контроля.

ЗАДАЧИ на 2019-2020 уч. год.

Изучение и анализ:

- ✓ Знания преподавателями общеобразовательного цикла новых Государственных Стандартов и их выполнение;

- ✓ Состояния качества предоставляемых образовательных услуг по предметам общеобразовательных и профессиональных циклов;
- ✓ Актуальности методических целей уроков и их соответствие типу урока;
- ✓ Состояние производственной практики и производственного обучения;
- ✓ Выполнение учебных планов и программ;
- ✓ Качества общеобразовательной и профессиональной подготовки, уровня знаний, умений и навыков обучающихся;
- ✓ Ведение планирующей, учетной и отчетной документации;
- ✓ Состояния комплексно-методического обеспечения и учебно-материальной базы по каждому предмету и профессии, эффективности их использования.

ФОРМЫ и МЕТОДЫ

внутри техникумовского контроля:

- ✓ Посещение и анализ уроков теоретического и производственного обучения;
- ✓ Анализ выполнения учебных планов и программ;
- ✓ Собеседование с преподавателями и мастерами п/о по различным вопросам их деятельности;
- ✓ Непосредственная проверка качества знаний, умений и навыков посредством проведения диагностических, фронтальных проверочных и контрольных работ;
- ✓ Анализ планирующей и учетной документации

№ п/п	Цель и содержание контроля	Виды контроля	Объект контроля	Кто контролирует	Участники контроля	Где рассматриваются результаты контроля	Сроки
1	Готовность техникума к новому учебному году	Фронтальный	1. Материально-техническая база. 2. Обеспечение кадрами 3. Комплектование групп 4. Состояние кабинетов, лабораторий, мастерских	Директор Зам. директора по УПР	Зам. директора по АХЧ Зав. кабинетами, лабораториями, мастерскими	Производственное совещание при директоре	4-я неделя августа
2	Санитарное состояние помещений	Текущий	Определение качества уборки всех помещений техникума, соблюдение температурного режима	Зам. директора по АХЧ	Технический персонал Зав. кабинетами, лабораториями, мастерскими	Производственное совещание при директоре	В течение года
3	Состояние охраны труда и противопожарной безопасности	Текущий	Соблюдение техники безопасности в кабинетах и лабораториях, учебных мастерских	Зам. директора по АХЧ	Зав. кабинетами, лабораториями, мастерскими	Производственное совещание при директоре	В течение года
Учебно-методическая работа							
4	Проверка учебно-планирующей документации	Фронтальный	1. Рабочие программы 2. Календарно-тематические планы 3. Журналы учебных занятий, практик 4. Планы работы кабинетов и лабораторий, кружков 5. Индивидуальные методические планы 6. Планы работы ЦМК	Зам. директора по УПР Зав. очным отделением Зав. практикой	Председатели МК Преподаватели Мастера п/о	Производственное совещание при директоре	3 неделя сентября
5	Контроль ликвидации задолженностей по	Персональный	Обучающиеся - задолжники	Зам. директора по УПР	Преподаватели Руководители	Совещание при зам. директора	2 неделя октября

	итогах зимней и летней сессии			Зав. очным отделением Председатели МК	групп		2 неделя февраля
6	Контроль посещаемости занятий	Фронтальный	Учебные группы	Зам. директора по УПР Зам. директора по УВР Зав. очным отделением	Руководители групп Старосты групп	Производственное совещание при директоре	Еженедельно
7	Контроль работы МК	Фронтальный	Выполнение планов работы: 1. Индивидуальные 2. Работы кабинетов и лабораторий 3. Кружков 4. МК	Зам. директора по УПР Зав. очным отделением	Председатели МК Преподаватели Мастера п/о	Совещание при зам. директора по УПР	2 неделя декабря 2 неделя июня
8	Мониторинг успеваемости студентов	Текущий	1. Входной контроль 2. Накопляемость оценок и качество знаний 3. Рубежный контроль - проведение директорских контрольных работ по дисциплинам. Их анализ 4. Промежуточная аттестация 5. Анализ причины неуспеваемости обучающихся 6. Проведение дополнительных занятий и консультаций	Зам. директора по УПР Зав. очным отделением	Обучающиеся I-IV курсов Преподаватели	Заседания педсоветов	Сентябрь В течение года По отд. графику В течение года
9	Педагогическая деятельность преподавателей	Персональный	1. Планирование занятия 2. Проведение занятий, их качество	Зам. директора по УПР Зав. очным	Преподаватели	Совещание при зам. директора по УПР	В течение года

				отделением Председатели МК			
10	Журналы учебных занятий	Фронтальный	1. Выполнение Положения» по единому ведению журналов теоретического обучения 2. Соответствие записей рабочим программам и КТП 3. Наполняемость оценок	Зам. директора по УПР Зав. очным отделением	Преподаватели Мастера п/о	Совещание при зам. директора по УПР	В течение года
11	Подготовка к аттестации преподавателей	Персональный	Анализ системы работы аттестуемых преподавателей	Зав. очным отделением	Преподаватели	Заключение экспертной комиссий	По графику
12	Учебно-методическая работа преподавателей	Персональный	Контроль выполнения индивидуального плана методической работы преподавателей и мастеров п/о МК	Зам. директора по УПР Зав. очным отделением Председатели МК	Преподаватели МК	Педагогический совет	II полу-годие
13	Взаимопосещение занятий преподавателями	Фронтальный	1. Выполнение графика взаимопосещений. 2. Глубина анализа занятий	Зам. директора по УПР Председатели МК	Преподаватели мастера п/о	Совещание при зам. директора по УПР	Май
14	Состояние УМК дисциплины, ПМ, МДК, УП, ПП	Тематический	Проверка документации, входящей в состав учебно-методического комплекса	Зам. директора по УПР	Преподаватели Председатели МК	Совещание при зам. директора по УПР	Апрель
15	Готовность к ГИА	Тематический	1. Анализ программ ГИА 2. Проверка наличия методических указаний, графиков, приказов	Зам. директора по УПР	Председатели МК	Педагогический совет	Декабрь, июнь
Учебно-производственная работа							
16	Контроль за учебной практикой	Фронтальный	1. Наличие и качество документации 2. Качество проведения занятий	Зам. директора по УПР Председатель МК Зав. практикой	Преподаватели спец.дисципли н Мастера п/о	Совещание при зам. директора по УПР	В течение года

			3. Практические навыки обучающихся 4. Отчеты				
17	Производственная практика	Тематический	Проверка документации: наличие договоров, программ, отчетов	Зам. директора по УПР Зав. практикой	Мастера п/о	Педагогический совет	По графику
18	Проверка проведения индивидуального вождения обучающихся на ТС	Фронтальный	1. Учебно-программная документация 2. Соответствие записей в индивидуальной книжке по практическому вождению ТС КТП	Зам. директора по УПР Зав. практикой	Мастера п/о – инструкторы по вождению	Совещание при зам. директора по УПР	В течение года
Воспитательная работа							
19	Работа руководителей групп	Персональный	1. План работы руководителей групп 2. Внеклассные мероприятия	Зам. директора по УВР	Руководители групп	Совет руководителей групп	В течение года
20	Педагогический консилиум по учебным группам	Тематический	1. Социальный паспорт учебной группы	Зам. директора по УВР	Руководители групп	Педагогический совет	I полугодие
21	Спортивно-массовая работа	Тематический	1. Проведение занятий физической культуры 2. Проведение спортивных мероприятий 3. Работа спортивных секций	Зам. директора по УВР	Руководитель физической культуры	Инструктивно-методическое совещание	Январь
22	Профориентационная работа	Персональный	1. Согласованность плана работы с директорами школ 2. Выступление на родительских собраниях 3. Выступление на классных часах	Директор Зам. директора по УВР Методист	Профориентаторы	Производственное совещание при директоре	II полугодие
23	Организация выполнения мероприятий по	Тематический	1. План работы 2. Проведение мероприятий	Зам. директора по УВР	Руководители групп	Совещание при зам. директора по УВР	По графику

	профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения						
24	Работа с допризывной молодёжью	Текущий	1.Своевременность постановки на учет 2. Проводимые мероприятия по безопасности жизнедеятельности 3.Организация учебных полевых сборов с обучающимися старших курсов	Зам. директора по УВР	Педагог-организатор ОБЖ	Производственное совещание при директоре	Май-июнь

Х. План работы педагогического совета на 2019-2020 учебный год.

№	ТЕМАТИКА	Форма проведения	Дата	Ответственные
1.	Итоги работы педагогического коллектива за 2018-2019 уч.год и задачи на предстоящий 2019-2020 учебный год. Утверждение годовых планов работы служб и подразделений ГБПОУ РО «КТТ» на 2019-2020 учебный год	Информационно-аналитическая	29.08 2019	Директор Зам. по УПР Зам. по УВР
2.	Характеристика вновь принятого контингента, входная диагностика		8.10.2019	Зав. о/о Зам. по УПР Зам. по УВР Руководители групп
3.	Анализ результатов внутри техникумовского мониторинга успеваемости, посещаемости за I-ое полугодие Анализ состояния посещаемости, успеваемости, сохранения контингента и результаты внутри техникумовского контроля за I-е полугодие Анализ состояния работы воспитательной службы Самообследование	Информационно-аналитическая (промежуточный итог)	Декабрь 2019	Зав. о/о Зам. по УПР Зам. по УВР
4.	Допуск обучающихся 2-х курсов к итоговой аттестации	Информационно-аналитическая (рубежный итог)	Май 2020	Руководители групп
5.	1.Итоги аттестации по теоретическому циклу, производственному обучению и подготовка к выпускным квалификационным экзаменам. 2.Анализ	Информационно-аналитическая (итоговый контроль)	Июнь 2020	Зам. по УПР Зав. о/о Зав. практикой

	производственных практик. 3. Допуск к ГИА.			
6.	По производственной необходимости предусматривается проведение внеплановых заседаний пед. совета		По мере необходимости	

ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ГБПОУ РО «КТТ» НА 2019 – 2020 УЧЕБНЫЙ ГОД.

Цель: *формирование всесторонне гармонично развитой, социально активной, творческой, патриотичной, духовно-нравственной личности, обладающей гражданской позицией, навыками нравственного поведения, способной к самореализации и адаптации в условиях динамично изменяющегося мира.*

Организационные мероприятия.

1. Разработка и составление классными руководителями планов воспитательной работы с группой на 2019-2020 учебный год. (с 26.08.2019 г. по 08.09.2019г.)
2. Утверждение планов воспитательной работы с группой на месяц в течение 2019-2020 учебного года. (до 5 числа текущего месяца)
3. Выборы ученического самоуправления (сентябрь).
4. Пополнение базы данных обучающихся, имеющих статус сирот и находящихся под опекой (до 15 сентября).
5. Работа по выявлению подростков «группы риска» (сентябрь, в течение года).
6. Оформление руководителями групп дневников педагогического наблюдения (до 06.10.2019г.).
7. Встречи администрации техникума с обучающимися- сиротами.
8. Составление расписаний педагогов дополнительного образования (сентябрь).
9. Составление плана работы МО классных руководителей (сентябрь).
10. Издание приказа о закреплении за группами классных руководителей, об организации работы по выполнению норм и требований правил внутреннего распорядка техникума, основных моментов, регламентирующих деятельность техникума по ведению воспитательной работы в техникуме (до 15.09.2019г.).

- 11.Создание Совета по профилактике правонарушений и преступлений среди обучающихся, организовать его работу в соответствии с планом (1 раз в месяц, по мере необходимости).
- 12.Организовать работу методического объединения классных руководителей.
- 13.Организовать еженедельные заседания старостата (вторник, в 12.50)
- 14.Организовать работу волонтерского отряда «Патриот».
15. Организовать работу Молодежного патруля КТТ, Дорожного патруля КТТ.
- 16.Общеучрежденческие рейды посещения квартир (ежемесячно).
17. Адаптационная работа со студентами 1 курсов (сентябрь). Анкетирование и мониторинг психолого-педагогических характеристик студентов, классных коллективов

Девиз года
«75 –летию Великой Победы посвящается...»

Направлен е деятельност и	Мероприятия	Курс	Сроки	Ответственный
СЕНТЯБРЬ				
1.Месячник благоустройства территории. 2.Месячник профилактики преступлений, правонарушений, безнадзорности.				
Здоровье берегающее	1.День здоровья. КТД «Пусть каждый к труду, обороне будет готов!» проект «Мы вместе!»	1-3	3 неделя 20 сентября	Руководители физ.воспитания Денисов В.Ф, Кл руководители
	2.Подготовка общеучрежденческая к мероприятию, к Флэшмобу «Жить надо здорово!»	1-3	в течение месяца 21.09	Руководители физ.воспитания Денисов В.Ф,
	3. Проведение тестирования по физ. подготовке.	1	в течение месяца	Руководители физ.воспитания
	4.Турнир по быстрым шахматам 2019 года, посвященный 75-летию Великой Победы	1		Руководители физ.воспитания Денисов В.Ф,
Патриотическое	1.Экскурсии в комплексно-краеведческий Музей КТТ.	1	в течение месяца	Руководитель музея, кл.руководители групп 1 курса
	2.Торжественная линейка «Трагедия России-боль Беслана. Вместе против террора»	1-3	3 сентября	Фоминичева Л.Е. Группа № 21А
	3. День солидарности в борьбе с терроризмом: - радиогазета «Мы за мир!»; - стенгазета ««За мир вместе!».	1-2	3 сентября	педагог-библиотекарь
	4.Участие в районном флэшмобе «Молодежь против террора!»(100 чел)	1	3 сентября	Кл.рук. 1 курсов Самбурова Г.П
	5.Просмотр видеороликов «Мы против террора. Трагедия Беслана»	3	3сентября	Соц. педагог Симонов ИВ
	6. Радио линейка «Ростовская область . Будущее в развитии», посвящённая 82-летию Ростовской области	1-3	среда 13 сентября	Педагог-библиотекарь

Правовое	1. День большой профилактики. 2. Встреча студентами 1-ых курсов. «Асоциальное поведение молодежи. Алкоголизм и табакокурение» с представителем Константиновского благочиния, врачом-педиатром	1	12 сентября 1-3 неделя	Зам. директора по УВР,
	3. Беседы на тему: «Административная и уголовная ответственность», «Исполнение Областного закона № 346-ЗС» и т.д.	1-4	сентябрь	Кл.руководители групп
Духовно-нравственное	1.Классные часы: «Город, в котором мы живем», посвященный Дню города Константиновска 1593г 426год	1	в течение месяца	Руководители групп
	2.Помощь ветеранам ВОВ и труда, пенсионерам. Акция «Удели внимание ветерану»	1-3	в течение месяца	Зам. директора по УВР, кл. рук.
Профилактическое	1.Кл. часы для обучающихся 1-ых курс «Устав техникума – закон нашей жизни Знакомство с Правилами внутреннего распорядка КТТ	1	4 сентября	Руководители групп
	Встреча с военным комиссаром Усть-Донецкого и Константиновского районов «Молодежь за мир»	3-4 курсы	2.09.2019	Кл рук 3-4 курсов
	3. Выявление подростков «группы риска» по поведенческим признакам среди обучающихся	1-3	в течение месяца	Педагог-психолог Руководители групп
	4.Анкетирование и мониторинг психолого-педагогических характеристик студентов, классных коллективов	1	в течение месяца	Кл руководители
	5.Беседы с обучающимися по профилактике самовольных уходов.	1-2	4 неделя	Кл.руководители групп
	6.Посещение квартир обучающихся – знакомство с ЖБУ.	1-3	6-25.09. 2019	классные руководители
	7. Инструктаж по нормам социального общежития, нравственного взаимодействия в обществе в рамках межведомственной комплексной оперативно-профилактической операции по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ «Дети Юга».	1-2	10.09.- 27.09. 2019г	Зам. директора по УВР, кл.руководители групп
	8. Участие в межведомственной комплексной оперативно-профилактической операции ГИБДД «Внимание, дети!»	1-3	20.08-15.09	Руководители групп
Профориентационное	«Строим будущее вместе» - библиотечная выставка.	1-2	1-2 неделя	Педагог-библиотекарь

Правила дорожного движения	1.Неделя безопасности дорожного движения 2.Акция «Внимание, дети!» 3.Урок ЗНАНИЙ Правил дорожного движения»	1-3	1неделя 20.08-15.09 2.09.2019	Исропилов Р.Б Петров А.Н
Культурно-массовое	1.День Знаний в техникуме - торжественная линейка «1 сентября»; -выпуск стенгазеты «С Днем Знаний, техникум!»; - проект КТД «Знакомьтесь, КТТ!». - Урок МИРА - Всероссийский урок «Готов к труду и обороне»	1-3 1 2- 3	02.09.2019г 02.09.2019г	Вердеш ОА,гр №15 ПТ-2 педагог- библиотекарь Денисов В.Ф. Маркова Н.В. руководители групп группа№14 АТ-2
ОКТАБРЬ 1.Месячник по профориентационной работе.				
Здоровье сберегающее	1.Проведение соревнований на Кубок по мини-футболу «Золотая осень 2019».	1-3	в течение месяца	Руководители физ.воспитания
	2. «Личная гигиена – часть общей культуры человека» - беседа с обучающимися.	1-3	в течение месяца	Кл. рук. групп
	Всероссийский урок безопасности студентов в сети Интернет	1-3	По графику	Кунаков А.А. Кл. руководители
	Всероссийский тематический урок подготовки обучающихся к действиям в условиях экстремальных и опасных ситуаций, посвященный 27-й годовщине создания МЧС России (День гражданской обороны - 4 октября 2019 года);	1-3	4 октября 2019	Кл руководители
Патриотическое	1.День пожилого человека. Общественно-полезные трудовые десанты по оказанию помощи ветеранам ВОВ, пожилым людям. «Удели внимание ветерану»	1-3	в течение месяца	Руководители групп, волонтеры
	2. Экскурсия «Следы революции, гражданской войны и Великой Отечественной войны.» (к памятникам города с последующим оформлением альбома «Братские могилы и памятники воинской славы г. Константиновска»)	1	8.10.19	Маркова Н.В. Классные руководители
	3.Экскурсия по городу «Образование станицы Константиновской. По старым улицам станичным».	1	10.10.19	Актив музея , группа «Наследие», Маркова Н.В

	4.Экскурсия «Храм Покрова – жемчужина Донской архитектуры»	1	1.10-16.10.2019	Зам по УВР, кл руководителя
Духовно-нравственное	1.Библиотечная выставка « Все профессии важны, все профессии нужны»	1-3	3 неделя	Педагог-библиотекарь
	2.Классные часы, посвящённые профилактике экстремизма, межнациональных розней «Давайте жить дружно!»	1-3	в течение месяца	Руководители групп
	3.Участие в районной акции «Шаг навстречу».	1-3	в течение месяца	Руководители групп, волонтёры
	4. Участие в районной акции «Мы – ЗА чистый район!»	1-3	в течение месяца	Руководители групп, волонтёры
Профилактическое	1.Мероприятия по профилактике табакокурения, алкоголизма, наркомании.	1-3	в течение месяца	Классные руководители
	День Большой профилактики – Лекторская группа ПДН, КДН,нарколог	1	3-неделя	Зам. директора по УВР
	2.Совет профилактики	1-3	в течение месяца	Зам. директора по УВР, социальный педагог
	3.Разработка дополнительных групповых занятий, направленных на профилактику суицидального поведения обучающихся. Разработка методических материалов для педагогов по профилактике суицидов.	1-3	в течение месяца	Педагог-психолог
	4.Обучающий семинар для педагогов (руководителей групп), направленный на знакомство с процедурой выявления и овладения методом выявления обучающихся суицидального риска «Особенности суицидального поведения несовершеннолетних. Овладение навыками распознавания признаков суицидального поведения и оказания поддержки учащимся в кризисном состоянии». Обучение руководителей групп методике заполнения «Таблицы факторов наличия кризисной ситуации у обучающихся».	1-3	первая неделя	Педагог-психолог

	5.Работа по выявлению детей группы суицидального риска. Заполнение «Таблицы факторов наличия кризисной ситуации у обучающихся». Анализ полученной информации, составление первичных списков обучающихся группы суицидального риска и «Группы риска».	1-3	в течение года	Руководители групп Педагог-психолог
	6.Общеучрежденческий рейд посещения квартир.	1-3	в течение месяца	Классные руководители
	7.Анкетирование вновь принятого контингента «Адаптация к условиям обучения в техникуме».	1	в течение месяца	Педагог-Психолог
	8. Мероприятия акции «Здесь территория здорового образа жизни».	1-3	в течение месяца	Классные руководители
Профориентационное	1.День Учителя и профессионально-технического образования: -праздничная линейка, посвящённая Дню Учителя «Славлю имя твоё, Учитель!», - радиогазета «О тех, кто из профтех».	1-3	04.2019 05.10	Шевелева М.В. Педагог-библиотекарь
	-Радиогазета, стенгазета в честь 1« День работников автомобильного транспорта».	1-3	25.10	Педагог-библиотекарь Исропилов РФ
	2.Всемирный День повара -Радиогазета «Хлеба хороши, если сделаны от души» -стенгазета «Всемирный День повара »	1-3	20.10	Кузнецов ПС
	3. День работников сельского хозяйства	1-3	2 воскрес. Октября	Петров АН «Тракторист-машинист с/х» Баранников В.В.,
Культурно-массовое	1. День самоуправления	1-4	4.09.2019	Короткова Ю.П. Мищенко Ю.В
	2.Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче	1-3	16.10	преподаватель Экологии Преподаватель физики Савкина
	3.Конкурс кроссворда «Первый спутник Земли»		4.10.	Н.А педагог-библиотекарь
	4.Выставка литературы «62 года со дня запуска первого спутника Земли»		2.10-7.10	
НОЯБРЬ				
1.Месячник профилактики преступлений, правонарушений, наркомании, ВИЧ, СПИДа алкоголизма, табакокурения				

Здоровье сберегающее	1.Проведение первенства техникума по настольному теннису среди учебных групп.	1-3	в течение месяца	Руководитель физ.воспитания Денисов В.Ф.
	2. Соревнования по армспорту.	1-3	в течение месяца	Руководитель физ.воспитания Денисов В.Ф.
	3. «Будь здоров» - цикл бесед с учащимися: «Актуальность проблемы СПИДа. Формы защиты от ВИЧ-инфекции» «Кожные заболевания, признаки, профилактика». «Инфекции, передающиеся половым путем».	1 2	1 неделя 2 неделя	Руководители групп, Фоминичева Л.Е.
	4. «Помнить, чтобы жить» - радиогазета о СПИДе.	3	2 неделя	Педагог-библиотекарь
Патриотическое	1. Шефская помощь ветеранам ВОВ и труда, пенсионерам.	1-3	в течение месяца	Кл. руководители групп, волонтеры
	2.Беседа-диалог «Гражданство и гражданин», «Коррупция- социальное зло».	1-3	6.11.19	Кл. руководители групп,
	3.Классные часы, посвящённые профилактике экстремизма, межнациональных розней «Давайте жить дружно!»	1-3	15.11.19	Кл. руководители групп,
	4.Комплекс мероприятий ко Дню народного единства (4 ноября);	1-3	в течение месяца	Кл. руководители групп,
	5.Комплекс мероприятий Областной акции «Декада толерантности»	1-3	16.11. по 5.12.	Кл. руководители
	6. Круглый стол «Об Октябрьской революции. Это нашей истории строки»	2	2.11	Актив музея , группа «Наследие», Маркова Н.В
	7.Комплекс мероприятий Всероссийского дня правовой помощи детям .(20 ноября)	1-3	3 неделя	Кл. руководители, Самбунова Г.П., Шевелева М.В.- преподаватели истории , обществознания
8.Круглый стол «Всемирный день Донского казачества» с участием представителей ГКУ «Донские казаки»	2	8.11	Педагог-библиотекарь	

	9. Встреча с казачьим хором с программой «Традиции Донских казаков»		8.11	Зам. директора по УВР 1 курсы
Профилактическое	1. День Большой профилактики. «Административная и уголовная ответственность». «Подростковая наркомания, СПИД». «Административная и юридическая ответственность при создании травмоопасной ситуации. Профилактика ДТП» - встреча со специалистами ОВД, ЦРБ, КДН, ПДН, ГИБДД.	2	4 неделя	Зам. по УВР, руководители групп
	2. Единый Классный час. Правовой практикум «Закон и совесть» - (административная и уголовная ответственность) с использованием форм работы, направленных на борьбу с коррупцией.	3	3 неделя	Руководители групп
	3. Работа с дезадаптивными обучающимися. Психокоррекционная группа	1	в течение года	Педагог-психолог
	4. Проведение диагностического исследования обучающихся согласно первичных списков обучающихся суицидального риска.	1-3	в течение месяца	Педагог-психолог
	5. Общеучрежденческий рейд посещения квартир.	1-3	в течение месяца	Руководители групп
	6. Организация работы группы «Поверь в себя».	1-3	В течение года	Педагог-психолог
	7. Диагностика обучающихся: - «Изучение убеждений подростков»; - «Исследование самооценки», «Жизненные цели».	2	4 неделя	Педагог-психолог
Профориентаци онное	1. «Город мастеров» - библиотечная выставка.	1-3	1-2 неделя	Педагог-библиотекарь
	2. Участие в районном фестивале «Арт-профи-форум» среди профессиональных учреждений города.	1-3	в течение месяца	Методист по профориентации Лесная ГВ
Культурно-массовое	1. Всероссийский словарный урок (22 ноября 2019 г. 2. Радиолинейка и стенгазета «День матери в России»	1-3	в течение месяца	Шатрова МВ
		1-3	26.11	Педагог-библиотекарь Соловьева Н.П.
ДЕКАБРЬ				
Месячник гражданско-патриотического воспитания				

Здоровье сберегающе е	1.Зимний кубок по мини—футболу в честь Дня рождения С.И. Здоровцева.	1-3	в течение месяца	Руководитель физ.воспитания
	2.«Грипп и ОРВИ. Профилактика заболеваний» - встреча с медицинским работником.	1-3	в течение месяца	Руководители групп
Патриотическое	1.Экскурсии в краеведческий Музей «С.И. Здоровцев – герой Советского Союза».	1	1 неделя	Руководитель музея Маркова Н.В.рук. групп - 1 курса
	2.Литературно-музыкальная гостиная на базе Музея памяти «Истоки подвига С.И. Здоровцева».	2	2 неделя	Заведующий музеем Маркова Н.В.Кл. рук. 2 курсов
	3.Радиогазета «12 декабря - День Конституции Российской Федерации.» 4.Кл.час«Отечество мое -Россия»	1-3	11.12 11.12	Педагог- библиотекарь, актив Кл.руководители
	5. Краеведческие чтения с обучающимися подвиг С.И. Здоровцева (по страницам газет).	1	3 неделя	Заведующий музеем Маркова Н.В. Кл. рук.3 курса
	6. Торжественная линейка, посвященная 103-й годовщине Дня рождения С.И. Здоровцева. Радиогазета: «Его имя носит техникум».	1-3	24.12	Краснянская ОМ Краснянский ЕВ Гр № 36 М,23ТМ Педагог - библиотекарь
	7. Комплекс мероприятий ко Дню неизвестного солдата(3.12.2019)	1-3	1 неделя	Заведующий музеем Маркова Н.В. Кл. рук.2 курса
	8. «О героях былых времен». Встреча с хором ветеранов войны и труда РДК, посвященная Дню героев Отечества	3	9.12	Педагог-педагог- библиотекарь Соловьева Н.П.
	9. Торжественная линейка в честь Дня Конституции	1	12.12.2019	Галиганова ТВ гр № 16 М
Духовно- нравственное	1. Поздравление подшефных ветеранов, пенсионеров, пожилых людей с Новым 2020 годом.	1-3	в течение месяца	Денисов В.Ф. – председатель Совета Ветеранов КТТ, рук. групп
	2.Акция «Подари улыбку детям» -представление «С новым 2020 годом» -сладкие подарки детям СРЦ		26.12.2017	Зам. директора по УВР, Хохлачева О.В, Вердеш О.А.
Профилактич еское	1.Совет профилактики.	1-3	2 неделя	Зам. директора по УВР, социальный педагог
	2. Психокоррекционная работа в форме индивидуальных консультаций или	1-3	в течение	

	коррекционных занятий из различных групп риска дезадаптации.		года	Педагог-психолог
	3. Ведение мониторинга эффективности деятельности КТТ, направленной на сохранение жизни и здоровья обучающихся.	1-3	в течение года	Педагог-психолог
	3. Рейд посещения квартир.	1-3	в течение месяца	Руководители групп
	4. Мероприятия по профилактике суицидальных попыток среди студентов.	1 2	1 неделя 2 неделя	Руководители групп, Педагог-психолог
Профориентационное	«Они знают все» - книжная выставка. (справочники, словари)	1-3	1-2 неделя	Педагог-педагог-библиотекарь
Культурно-массовое	1. Новогодние мероприятия «С Новым 2020 годом!»: - праздничное представление для обучающихся; - радиогазета; - стенгазета.	1-3	28.12 3-4 неделя	Рожко ТА, гр № 33 ТМ
	2. Всероссийский урок «Свет и световые технологии» (декабрь 2019 года);	1-3	В течение месяца	Преподаватель физики
	3. Тематический урок информатики в рамках Всероссийской акции «Час кода» (декабрь 2019 года).	1-3	4.12-10.12	Кунакова А.И. преподаватель информатики
ЯНВАРЬ				
Здоровье сберегающее	1. Спортивный месячник, посвященный Дню Защитника Отечества.	1	в течение месяца	Руководители физ.воспитания
	2. «Туберкулез и его профилактика» - встреча с медицинским работником	1	в течение месяца	Фоминичева Л.Е. Руководители групп
Патриотическое	1. Шефская помощь ветеранам ВОВ и труда, пенсионерам.	1-3	в течение месяца	Классные руководители, волонтеры
	2. Библиотечная выставка «19 января – День освобождения г. Константиновска от немецко-фашистских захватчиков»	1-3	3 неделя	Заведующий музеем, Педагог-педагог-библиотекарь
Духовно-нравственное	1. «Рождество Христово» - радиогазета и стенгазета.	1-3	3 неделя	Педагог-педагог-библиотекарь
	2. Круглый стол: «Мир без опасности» Встреча с православным священнослужителем, представителями общественности, родительским комитетом, СМИ	1-2	24.01 3 неделя	Мищенко Ю.В., гр № 13 ПТ-4
Культурно-	1. «С Днём Студента!»			Педагог-педагог-

массовое	1.Выпуск стенгазеты. 2.Выпуск радиогазеты	1-3	3 неделя	библиотекарь Соловьёва Н.П.
Профориентационное	1.Программа «Студент КТТ-это здорово!» 2.Торжественная линейка «День студента» Итоги 1 семестра	3	4 неделя	Павлова Л.М. гр № 34 АТ
Профилактическое	1.Профилактическая операция «Зимним дорогам - безопасное движение»	1-3	22.12.19г. - 12.01.20г	Исропилов Р.Б. Кл руководители 1-3 курсов
	2.Ряд мероприятий, направленных на предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма «Вторая Всемирная неделя безопасности»	1-3	23.01 - 31.01	Исропилов Р.Б. Кл руководители 3 курсов
ФЕВРАЛЬ				
Месячник гражданско-патриотического воспитания и спортивно-массовой работы.				
Здоровье сберегающее	1.Спортивный месячник, посвященный Дню Защитника Отечества.	1-2	в течение месяца	Руководитель физ.воспитания, преподаватель ОБЖ
	2. Первенство техникума по баскетболу среди учебных групп.	1-2	в течение месяца	Руководитель физ.воспитания, препод. ОБЖ
Патриотическое	1.Классные часы: «Мужество. Долг. Честь и совесть» Беседы, направленные на профилактику экстремизма.	2	в течение месяца	Кл.руководители
	2.Радиогазета «Подвиг сохраним в веках!».	1-2	3- неделя	Педагог- библиотекарь Соловьёва Н.П.
	3.Музейный урок «Маленькие герои большой войны», посвященный Дню юного антифашиста	1	8 02	Заведующий музеем
	4. Круглый стол «День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве 1943г»	2	2.02	Преподаватель Самбунова Г.П.
Правовое	Месячник будущего избирателя 1.Конкурс буклетов 2.Конкурс слоганов 3.Форум , посвященный Дню молодого избирателя	1-2	До 10.02 17.02	Зам. директора по УВР, Шевелева М.В.
Духовно-нравственное	1.Единый Классный час «Международный день родного языка» с использованием форм работы, направленных на профилактику экстремизма.	1	21.02 3-4 неделя	Классные руководители Педагог- педагог- библиотекарь Соловьёва Н.П.

	2.Программа «Русский язык- язык моего народа.»	1-3	19.02.- 24.02.	Преподаватель русского языка
Профилактическое	Совет профилактики КТТ.	1-2	2 неделя	Зам.директора по УВР, соц педагог
	2.Внеклассные мероприятия по профилактике самовольных уходов обучающихся.	1-2	в течение месяца	Педагог-психолог
Профориентационное	Внеклассные занятия для обучающихся «Культура делового общения».	1-2	в течение месяца	Психолог (по запросу рук.групп)
Культурно-массовое	1 Проект «Встречаем Масленицу!»: 1. Праздник блинов, дискотека 2. Выпуск стенгазеты. 3. Выпуск радиогазеты	1-2	15 февраля 2 неделя	Кунаков А.А. Гр 24 АТ Педагог-библиотекарь
	2.Внеклассное мероприятие «С Днем защитника Отечества!» «А ну-ка, парни!»	1-2	22.02.	Руководитель физ.воспитания Денисов В.Ф., педагог ОБЖ .
	3.Круглый стол «Российская наука-прорыв в будущее» 4.Выставка «Книги о науке»	2	8.02	Преподаватель Савкина Н.А. Педагог-педагог-библиотекарь Соловьева Н.П.
МАРТ				
Здоровье сберегающее	1.Соревнования по мини-футболу.	1-2	в течение месяца	Руководитель физ.воспитания
	2.Гигиеническое воспитание по профилактике паразитарных болезней, по профилактике педикулёза.	1-2	в течение месяца	Фоминичева Л.Е., руководители групп
	3.Комплекс мероприятий ко Всемирному дню борьбы с туберкулёзом.(24 марта)	1-2	в течение месяца	Фоминичева Л.Е., руководители групп
Патриотическое	1. Шефская помощь ветеранам ВОВ и труда, пенсионерам Поздравление женщин с 8 Марта.	1-2	в течение месяца	Руководители групп, волонтеры
	2.Классные часы, посвященные Международному женскому Дню	1-2	в течение месяца	Классные руководители
	3.Комплекс мероприятий ко Дню воссоединения Крыма с Россией (18 марта);	1-2	в течение месяца	Кл. руководители групп,

Духовно-нравственное	1. Библиотечный час «Поклонись до земли своей матери...»	2	1 неделя	Педагог-педагог-библиотекарь Соловьева Н.П.
	2. Презентация с программой «Великие писатели России»	1	28.03	Педагог-библиотекарь, актив библиотеки
Профилактическое	1 Совет профилактики КТТ.	1-2	3 неделя	Зам.директора по УВР, соц педагог
	2. Общетехникумовский рейд посещения квартир.	1-2	в течение месяца	Руководители групп
Профориентационное	3. Подготовка к единому Дню профориентации.	1-2	в течение месяца	Лесная ГВ Исропилов Р.Б.
Культурно-массовое	1. Программа «Праздник в КТТ «С 8 Марта!» 1. Линейка общеучрежденческая 2. Радиогазета 3. Конкурс праздничных открыток	1-2	1 неделя марта	Исропилов РБ гр №11 А
	2. Программа «Неделя детской и юношеской книги» - книжная выставка; - читательский час «Читаем вместе»; - «Неделя музыки для детей и юношества» Встреча с вокальным коллективом «Надежда»	1-2	26.03-31.03	Преподаватель русского языка Педагог-библиотекарь ПДО
АПРЕЛЬ				
Месячник профилактики, наркомании и пропаганды здорового образа жизни.				
Здоровье сберегающее	1. Соревнования по мини-футболу на «Кубок Победы».	1-2	в течение месяца	Руководитель физ.воспитания
	2. Соревнования по легкой атлетике.	1-2	в течение месяца	Руководитель физ.воспитания
	3. Гигиеническое воспитание по профилактике паразитарных болезней, по профилактике педикулёза.	1-2	в течение месяца	Мед. работник
	4. «Бегом от инфаркта» - радиогазета, посвященная Дню здоровья.	1-2	07.04.2015г	Педагог-библиотекарь
	5. Книжная выставка «Быть здоровым – это модно!»	1-2	1 неделя	Педагог-библиотекарь
	6 Сдача норм ГТО	1-3	в течение месяца	Руководитель физ.воспитания
Патриотиче	1. Посещение музея КТТ «ВОВ в жизни техникума».	1-2	в течение месяца	Руководитель музея

ское				Маркова Н.В. Кл. рук.
	2. Встреча с представителями казачьего юрта, поискового отряда Константиновского района,	1	4 неделя	Руководитель музея Маркова Н.В. Кл. рук
Духовно-нравственное	Кл. часы о вреде курения, наркотиков, алкоголя: «Здоровье – главная ценность человеческой жизни».	1-2	в течение месяца	Психолог Руководители групп
Профилактическое	1. Участие в районной антинаркотической акции «Здоровье нации в наших руках»	1-2	4 неделя	Кл. руководители групп,
	2. Общеучрежденческий рейд посещения квартир.	1-2	в течение месяца	Классные руководители
	3. Мониторинг среди уч-ся техникума, отражающий отношение обучающихся к наркотикам (анкетирование уч-ся об отношении к наркотикам)	1-2	20.04-24.04	Социальный педагог, педагог-психолог
	4. Выявлению детей группы суицидального риска. Заполнение «Таблицы факторов наличия кризисной ситуации у обучающихся» - в случае изменений, произошедших в течение года.	1-2	в течение года	Руководители групп
	5. Анализ полученной информации, составление первичных списков обучающихся группы суицидального риска.			Педагог-Психолог
	6. Совет профилактики.	1-2	3 неделя	Зам. директора по УВР, соц. педагог
Профориентационное	1. Участие в едином дне профориентации. 2. Встреча с работодателями.	1-2	в течение месяца	Руководители групп,
	3. Форум Центра занятости «Сделай свой выбор!» Профориентационное выступление		2 неделя	Педагог доп образ Представитель Администрации КТГ
Культурно-массовое	Выпуск агитплакатов, пропагандирующих здоровый образ жизни «Жизнь нации в наших руках!».	1-2	3 неделя	Руководители групп
<p>МАЙ</p> <p>Месячник гражданско-патриотического воспитания.</p>				

Здоровье сберегающее	1. Соревнования по легкой атлетике.	1-2	в течение месяца	Руководитель физ.воспитания
	2. Радиогазета, посвящённая Всемирному Дню без табака.	1-2	31 мая	Педагог- библиотекарь
	3. Встреча девушек с врачом- гинекологом – «Гигиена. Эстетика. Здоровье», «Я – будущая мама»	1-2	3 неделя	Зам.директора по УВР
Патриотическое	1. «Великая Победа 1945 года. Подвиг народа» - торжественная линейка.	1-2	8 мая 1 неделя	Шевелева МВ, Самбура Г.П. гр № 16 ТМ, 14 АТ
	2. Акция «Георгиевская ленточка»;	1-2	в течение месяца	Кл.рук.групп, волонтеры
	3. Радиогазета «Этот День Победы»	1-2	08.05.2020 г.	Педагог- библиотекарь Соловьева Н.П.
	4. Участие в Митинге памяти 9 мая;	1-2	2 неделя	Зам. директора по УВР
	5. Участие в районной акции «Удели ветерану внимание!» - поздравление ветеранов, оказание помощи ветеранам ВОВ, труда, пожилым людям.	1-2	в течение месяца	Руководители групп, волонтеры
	6. Классный час «Без прошлого нет будущего». 7. Радиогазета, посвящённая Дню пограничника	2	2 неделя 28 мая	Педагог- библиотекарь
8. «Часы нравственности. Классные часы о гражданственности и патриотизме. «Слава героям, победу ковавшим».	1-3	в течение месяца	Кл. руководители групп	
	9 Акция «Бессмертный полк»		9 мая	Кл руководители 1 курсов
Духовно- нравственное	1. Библиотечная выставка «Они сражались за Родину»	1-2	1-2 неделя	Педагог- библиотекарь
	2. Библиотечная выставка «М.Шолохов – пою о Доне»	1-2	4 неделя	Педагог- библиотекарь Соловьева Н.П.
	3. Комплекс мероприятий, приуроченных к Международному дню детского телефона доверия(17.05.20)	1-2	3 неделя	Кл.рук.групп, волонтеры
Профилактическое	Совет профилактики КТГ.	1-2	3 неделя	Соц педагог
ИЮНЬ				

Месячник благоустройства территории.				
Здоровье сберегающее	Экскурсия по местам боевой и трудовой славы.	1	третья неделя	Заведующий музеем, руководители физ.воспитания
Патриотическое	1.Шефская помощь ветеранам, пенсионерам, пожилым людям.	1-2	в течение месяца	Классные руководители, волонтеры
	2.Районный праздник «12- июня День России» Флэш-моб			
Профилактическое	1.Беседа-диалог «Гражданство и гражданин», «Коррупция-социальное зло».	1-2	в течение месяца	Классные руководители
	2.Совет профилактики КТТ.	1-2	в течение месяца	Соц педагог Классные руководители
	3.Комплекс мероприятий к Международному дню борьбы с наркоманией	1-2	25.05.2020-26.06.2020	Кл. руководители
Профориентационное	Классные часы «Мир моей профессии».	1-2	в течение месяца	Руководители групп
Культурно-массовое	1.Всероссийский День молодежи «Молодежный патруль»		27.июня	Зам. директора по УВР, молодежный патруль КТТ
	2.Участие в городской тематической программе «Бал выпускников 2020»	1-2	3 неделя	Зам. директора по УВР, молодежный патруль КТТ
	3.Торжественное вручение дипломов «Выпускники КТТ 2020»	3	29.06	Кл.рук 3-4 курсов

Работа по курсам и группам:

Ежемесячно воспитательной службой проводятся следующие мероприятия:

1. Заседание секции классных руководителей - Председатель МО Савкина НА.
2. Заседание Студенческого совета - Зам.директора по УВР Короткова Ю.П
3. Совет Большой профилактики - Зам.директора по УВР Короткова Ю.П., социальный педагог Симонов И. В.
4. Совет музея не менее одного раза в полугодие - Маркова Н.В.
5. Выпуск стенгазеты и радиогазеты «Сокурсник» - педагог-библиотекарь Соловьева Н.П.
6. Обще учрежденческие рейды по квартирам. - Кл. руководители
7. Оказание шефской помощи ветеранам труда и ВОВ - Кл. руководители

ХII. ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГА-БИБЛИОТЕКАРЯ НА 2019 – 2020 УЧЕБНЫЙ ГОД

2020 год

Начиная с 2008 года, по инициативе Президента РФ каждый год посвящается определенной социально-культурной сфере, историческому событию, географическому

объекту и даже абстрактному понятию. Цель нововведения – привлечь особое внимание общественности к избранной теме и приложить усилия для ее развития.

8 июля был подписан Указ № 327, согласно которому новый 2020-й объявляется Годом памяти и славы. Аргументы данного решения понятны и вполне предсказуемы – наступающие 12 месяцев пройдут под знаком юбилейной 75-ой годовщины Победы в Великой Отечественной Войне, которая будет праздноваться 9 мая 2020-го года. По мнению Президента, тематика года позволит сохранить историческую память и историческую правду о величайшем событии XX века и напомнить потомкам о той высокой цене, которой досталась победа над фашизмом нашим предкам. От 6 декабря 2017 г)

Цель: информационная поддержка образовательной и самообразовательной деятельности участников образовательного процесса через предоставление необходимых информационных ресурсов, через обеспечение открытого полноценного доступа к информации.

Задачи:

- ✓ активизировать читательскую активность, находить новые формы приобщения студентов к чтению, возможно через электронные издания и Интернет-проекты;
- ✓ продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей;
- ✓ формировать комфортную библиотечную среду;
- ✓ обучать читателей пользоваться книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию;
- ✓ формировать эстетическую и экологическую культуру и интерес к здоровому образу жизни;
- ✓ организовать досуг в условиях библиотеки с учетом интересов, потребностей, обучающихся для развития содержательного общения и воспитания культуры.

Услуги, оказываемые библиотекой:

1. Обслуживание пользователей на абонементе.
2. Обслуживание пользователей в читальном зале.
3. Оказание информационной и справочно-библиографической услуги:
 - выполнение справок по запросам пользователей;
 - тематический подбор литературы;
 - составление информационных списков поступившей литературы;
 - проведение Дней информации для педагогов;
 - проведение индивидуальных библиотечно-библиографических консультаций
 - проведение библиотечных уроков;
 - проведение библиотечных обзоров литературы.
4. Проведение массовых мероприятий по плану работы библиотеки.
5. Оформление тематических книжных выставок.

Работа с пользователями библиотеки по направлениям:

№ п/п	Мероприятие	курс	Время проведения
Гражданско – патриотическое воспитание			
1.	Стенгазета «Добро пожаловать в КТТ»		сентябрь
2.	День солидарности в борьбе с терроризмом	11АТ	3сентябрь
3.	«Всемирный день казачества» круглый стол	2 курс	8 ноября
4.	День гражданской обороны. Стенд	1-3 курс	октябрь
5.	100-летие со дня рождения Михаила	2 курс	10 ноябрь

	Калашникова. библиографический обзор. (1919)		
6.	«Освободители Аушвица» (Освенцим) классный час	1-курс	28 января
7.	Классный час: «Вместе жить веселее!» Радио, Стенгазета	1-3-курс	4ноябрь
8.	«У Волги, в огне и пожарах Победу ковал Сталинград!». Исторический экскурс	1-3 курс	февраль
9.	День Конституции. Радио, Стенгазета	1-3 курс	декабрь
10.	День героев Отечества: «Здоровцев С.И.» классный час	1 курс	декабрь
11.	«День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады» (1944г) Радио, Стенгазета	1-3 курс	27 январь
12.	«Космос это МЫ» Гагаринакий урок	1 курс	12 апрель
13.	18 марта день воссоединения Крыма с Россией.	1-3 курс	март
14.	9мая-День Победы. «Этот праздник порохом пропах!» кл. час , Радио, Стенгазета	1-3 курс	май
Духовно – нравственное воспитание			
1.	«День добра и уважения» мероприятие день толерантности радио , Стенгазета	для всех	1 октября
2.	«Учителя сегодня славим!» Радио, Стенгазета	для всех	октябрь
3.	«Дорогие мои старики» Радио, Стенгазета	для всех	октябрь
4.	«День защитника отечества» Радио, Стенгазета	для всех	Февраль
5.	«Образ женщины-матери сквозь века...!»	для всех	26октябрь
6.	«Рождество христово» на Руси Кн. выставка	1 курсы	январь
7.	«И помнит мир спасенный» 9 мая Кл. час	2курс	май
8.	Тематический урок «Я помню руки матери своей !»	1-3курс	март
9.	«День российской науки» Радио, Стенгазета	1-3курс	8 февраль
Пропаганда чтения художественной литературы			
1	Международный день распространения грамотности	13ТМ	сентябрь
	Литературный вернисаж «ДЕНЬ СЛАВЯНСКОЙ ПИСЬМЕННОСТИ И КУЛЬТУРЫ»!	2курс	5мая
	500-летие Тульского кремля. Стенгазета	1-3 курс	сентябрь
2	"Познакомьтесь - книга!". Библиотечный урок, посвящённый Всемирному Дню информации		26 ноября
3	Буклет «Читаем вместе» Рекомендательный список литературы по программе	преподавателю и студенту	ноябрь
4	"Неизвестный Крылов" - литературный час.		для всех
5	Биографическая выставка - обзор. «- 125 лет со дня рождения русской писательницы Анастасии Ивановны Цветаевой (1894-1993)	1 курс	27 сентября
6	Писатели юбиляры 2019-2020 год книжная выставка	преподавателю и студенту	В течение учебного год
7	День русского языка «Пушкинский день в	преподавателю и	6 июнь

	России»	студенту	
Воспитание здорового образа жизни			
1	11 сентября 2019 года отмечается Всероссийский день трезвости.	Радио стенгазета	
2	Неделя безопасности. Радио, Стенгазета	1-3 курс	2-8 сентябрь
3	«Урок безопасного поведения студентов на дорогах» Кл. час	для всех	29 октябрь
	«России славные сыны» урок, к 205 - летию со дня Бородинского сражения стенд	для всех	октябрь
	«Не отнимай усебя ЗАВТРА!» Беседа о СПИДе	1-3 курс	1 декабрь
4	Стенгазета: «Будьте здоровы!» Радиогазета	для всех	апрель
5	День интернета. «Всероссийский урок безопасности в сети Интернет» 28-31	3курс	3-9октябрь
	«Час Кода» день информатики в россии	3курс	3-9октябрь
	Урок здоровья "На краю пропасти ": Беседа о вреде наркотиков.	1-2 курсы	декабрь
Экологическое воспитание			
1	"Экология и энергосбережение". Всероссийский урок в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения Вместе Ярче.	1-3	октябрь
2	«Малая частица огромной страны» Редкие и исчезающие животные Ростовской области. Кн. выставка	1курс	февраль
3	«Трагедия Чернобыля – живая рана планеты» стенгазета, радио	для всех	апрель

Массовая работа с читателем

№ п/п	Содержание работы	группа	Срок исполнения	Ответственный
Работа с библиотечным фондом				
1	Изучение состава фондов и анализ их использования	в течение года	В течение года	Педагог-библиотекарь
2	Работа с Федеральным перечнем учебников на 2019– 2020 г. Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году. Формирование заказа на учебники и учебные пособия на 2020 – 2021 учебный год	в течение года	Январь - февраль	Педагог-библиотекарь
3	Приём и	в течение	По мере	Педагог-библиотекарь

	техническая обработка новых учебных изданий	года	поступления	
4	Прием и выдача учебников	в течение года	По графику	Педагог-библиотекарь
5	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	в течение года	По мере поступления	Педагог-библиотекарь
6	Обеспечение сохранности: Рейды по проверке учебников. Проверка учебного фонда	в течение года	1 раз в месяц	Педагог-библиотекарь
7	Работа с должниками	в течение года	Май-июнь	Педагог-библиотекарь Классный руководитель
Работа с читателями (библиотечные уроки)				
8	Структура книги - библиотечный урок	1 курс	Сентябрь	Педагог-библиотекарь
9	Наши помощники – словари. Основные понятия - библ. урок	1-2курс	Октябрь	Педагог-библиотекарь
10	Справочная литература. Виды информационных ресурсов - беседа	1-3курс	ноябрь	Педагог-библиотекарь
11	Таинственная Сеть. Безопасный Интернет.	1-3 курс	Март	Педагог-библиотекарь
Индивидуальная работа с читателями				
12	Разъяснять студентам правила пользования библиотекой при выдаче книг	в течение года	Постоянно	Педагог-библиотекарь
13	Рекомендательные беседы на абонементе «Как найти книгу» «Как стать хорошим читателем»	в течение года	Постоянно	Педагог-библиотекарь
14	Беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг, журналов и газет	в течение года	Постоянно	Педагог-библиотекарь
15	Беседы о прочитанном	в течение года	Постоянно	Педагог-библиотекарь
16	Рекомендовать художественную литературу согласно запросам каждого	в течение года	Постоянно	Педагог-библиотекарь

	читателя			
17	Проводить анализ читательских формуляров, выявлять задолжников	в течение года	1 раз в месяц	Педагог-библиотекарь
Профессиональное развитие				
18	Анализ работы библиотеки за учебный год	в течение года	Май 2019	Педагог-библиотекарь
19	Участие в МО библиотекарей. Ведение учетной документации библиотеки	в течение года		Педагог-библиотекарь
20	Совершенствование и освоение новых библиотечных технологий.	в течение года	Постоянно	Педагог-библиотекарь
21	Самообразование: изучение документов. Приказы, письма, инструкции о библиотечном деле. Использование электронных носителей.	в течение года	Постоянно	Педагог-библиотекарь
22	Взаимодействие с библиотеками города	в течение года	Постоянно	Педагог-библиотекарь
23	Работа с должниками	в течение года	Май-июнь	Педагог-библиотекарь

Справочно-библиографическое и информационное обслуживание

24	Выполнение библиографических справок	По запросам читателей		
25	Проведение обзоров новинок для педагогов	По мере поступления (1 раз в месяц)		
26	Подбор материалов для педагогов в помощь проведению педсоветов, семинаров и др. методических мероприятий.	По запросам читателей		
27	Помощь учащимся в подборе материала по теме	По запросам читателей		
28	Организация и оформление тематических книжных выставок, радио и стенгазет	По теме к датам календаря		

Повышение квалификации

№ п/п	Содержание работ выполнения	Сроки выполнения
1	Изучать через Интернет опыт других библиотек и внедрять его в практику своей работы	в течение года
2	Участие в семинарах методического объединения	в течение года
3	Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых технологий	в течение года

Прочие работы

№ п/п	Содержание работ выполнения	Сроки выполнения
1	Составление анализа-отчёта о работе библиотеки за 2018-2020 учебный год	Май
2	Ведение отчетности работы библиотеки	Постоянно
3	Вывоз макулатуры (списанные учебники)	По мере необходимости

ХIII. ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: Формирование и реализация планов развивающей работы с обучающимися, с учетом их индивидуально-психологических особенностей. Формирование социально-адаптивного, востребованного на рынке труда выпускника. Оказание психологической поддержки обучающимся их родителям, а так же преподавателям.

Задачи:

1. Обеспечение комфортных психологических условий, способствующих разностороннему развитию каждого обучающегося в соответствии с его потенциальными возможностями.
2. Изучение личности студентов с помощью методов психологической диагностики, в том числе, углубленная диагностика студентов «группы риска», формирование навыков и умений эффективной адаптации к меняющимся условиям жизнедеятельности у обучающихся «группы риска».
3. Мониторинг процесса адаптации обучающихся I курса к новым условиям обучения в техникуме.
4. Развитие навыков конструктивного взаимодействия участников образовательного процесса, осуществление профилактики конфликтного поведения среди студентов техникума.
5. Мониторинг социально-психологических проблем образовательного пространства, выявление и определение причин их возникновения, путей и средств разрешения.
6. Развитие и внедрение новых форм профориентационной работы среди обучающихся.
7. Формирование критического отношения к вредным привычкам (алкоголь, табакосодержащая продукция, наркотики...), профилактика: употребления ПАВ (алкоголь, табак, наркотики) среди студентов; суицида; совершения противоправных действий; экстремистских и террористических склонностей; употребления нецензурной лексики; самовольных уходов из дома.
8. Профилактика и коррекция отклонений в социальном и психологическом здоровье, личностном развитии обучающихся.
9. Обеспечение психологической помощи педагогам, повышение психолого-педагогической компетентности обучающихся, родителей, педагогов.
10. Воспитание гражданских качеств и толерантности у подростков.

Для реализации поставленных задач на 2019-2020 учебный год необходимо выполнение следующих функций в работе педагога-психолога.

Основные направления деятельности:

1. Психологическое просвещение:
 - планирование;

- введение документации педагога-психолога;
 - посещение методических семинаров и курсов повышения квалификации;
 - знакомство с научным и периодическим изданиями;
 - разработка программ, агитационного материала профилактического содержания (памятки, инструктажи);
 - подготовка необходимых для работы материалов;
 - оформление документации.
2. Психологическая профилактика:
- беседы;
 - тематические выступления;
 - лекции, круглые столы, обучающие семинары, семинары – практикумы;
 - методические рекомендации для педагогов.
3. Психологическая диагностика:
- анкетирование;
 - тесты и методики.
4. Психологическая коррекционно-развивающая работа:
- тренинги;
 - индивидуальные и групповые развивающие и коррекционные занятия.
5. Консультативная деятельность
- индивидуальное консультирование участников образовательного процесса (студентов, педагогов, родителей студентов).

План - сетка

сроки	Мероприятия в соответствии с планом воспитательной работы ГБПОУ РО «КТТ»
Сентябрь	1.Выявление подростков «группы риска» по поведенческим признакам среди обучающихся. 2.Подготовка необходимых материалов для работы. Аналитическая консультационная деятельность.

Октябрь	<p>1. Разработка дополнительных групповых занятий, направленных на профилактику суицидального поведения обучающихся. Разработка методических материалов для педагогов по профилактике суицидов.</p> <p>2. Обучающий семинар для педагогов (руководителей групп), направленный на знакомство с процедурой выявления и овладения методом выявления учащихся суицидального риска «Особенности суицидального поведения несовершеннолетних. Овладение навыками распознавания признаков суицидального поведения и оказания поддержки учащимся в кризисном состоянии».</p> <p>3. Работа по выявлению детей группы суицидального риска. Заполнение «Таблицы факторов наличия кризисной ситуации у обучающихся». Анализ полученной информации, составление первичных списков обучающихся группы суицидального риска и «Группы риска».</p> <p>4. Анкетирование вновь принятого контингента «Адаптация к условиям обучения в техникуме».</p>
Ноябрь	<p>1. Работа с дезадаптивными обучающимися. Психокоррекционная группа.</p> <p>2. Проведение диагностического исследования учащихся согласно первичных списков обучающихся суицидального риска.</p> <p>3. Организация работы группы «Поверь в себя».</p> <p>4. Диагностика обучающихся: - «Изучение убеждений подростков»; - «Исследование самооценки», «Жизненные цели».</p>
Декабрь	<p>1. Психокоррекционная работа в форме индивидуальных консультаций или коррекционных занятий из различных групп риска дезадаптации.</p> <p>2. Ведение мониторинга эффективности деятельности КТТ, направленной на сохранение жизни и здоровья обучающихся.</p> <p>3. Мероприятия по профилактике суицидальных попыток среди студентов.</p>
Январь	Подготовка необходимых материалов для работы. Аналитическая консультационная деятельность.
Февраль	<p>1. Внеклассные мероприятия по профилактике самовольных уходов обучающихся.</p> <p>2. Внеклассные занятия для обучающихся «Культура делового общения».</p>
Март	Подготовка необходимых материалов для работы. Аналитическая консультационная деятельность.
Апрель	<p>1. Классные часы о вреде курения, наркотиков, алкоголя: «Здоровье – главная ценность человеческой жизни».</p> <p>2. Мониторинг среди уч-ся техникума, отражающий отношение учащихся к наркотикам (анкетирование уч-ся об отношении к наркотикам)</p> <p>3. Составление вторичных списков учащихся группы суицидального риска.</p>
Май	Подготовка необходимых материалов для работы. Аналитическая консультационная деятельность.
Июнь	Составление отчетов. Подготовка аналитических справок. Мониторинг профессиональной деятельности.

Перспективный план

1. Адаптация студентов групп нового набора к условиям обучения в техникуме. Подростки группы риска.						
сроки	направление работы	работа с обучающимися	работа с педагогами	работа с родителями	работа с подростками «группы риска»	отметка о выполнении
сентябрь	психологическая диагностика		Заполнение совместно с классными руководителями таблиц наличия факторов кризисной ситуации. Наблюдения в группах нового набора	По необходимости преактивная методика изучения стиля воспитания «Дом, дерево, человек» (по запросу)	Выявление подростков «группы риска» по поведенческим признакам	
	психологическое просвещение	Создание информационного пространства (доска объявлений, стенд, сайт КТТ и др.) освещающего деятельность психолога	Тактика общения со студентами в период первичной адаптации. Трудности общения с дезадаптированными студентами и помощь им. (по запросу)	Виртуальный родительский всеобуч «Проблемы и риски подростков»	Выработка позитивного отношения к возможным временным неудачам	
	психологическая профилактика	Психологическая профилактика аддиктивных форм поведения (самовольных уходов из дома) среди студентов I курса психологическое занятие по теме: "Жить в мире с собой и другими".	Семинар – практикум «Выявление студентов «группы риска»»	Памятки, флаеры, буклеты «Профиоактика»	Психологическая профилактика агрессивных форм поведения среди студентов I курса.	
	консультативная деятельность	Консультации по теме «Аддиктивных форм поведения (кражи) среди студентов I курса тренинговое занятие по	Индивидуальная консультационная работа (по запросу)	Индивидуальная консультационная работа (по запросу)	Индивидуальная консультационная работа (по запросу)	

		теме: "Живи своим трудом, а не чужим умом".				
	коррекционно-развивающая работа	Классные часы с элементами тренинга направленные на сплочение групп (по запросу)				Тренинговое занятие по теме: « Буллинг в студенческой жизни: причины, возможности преодоления ».
октябрь	психологическая диагностика	Диагностика первокурсников. (Анкета первокурсника, анкета адаптации обучающихся)	Выступление на МО классных руководителей «Результаты адаптации студентов 1 курсов»			Мониторинг особенностей развития студентов «группы социального риска».
	психологическая профилактика	Психологическая профилактика дезадаптации студентов I курса тренинговое занятие по теме: «Прими того, кто рядом».	Психолого-педагогический консилиум: «Адаптация студентов I курса к условиям обучения в техникуме».			Психологическая профилактика суицидальных намерений студентов I курса тренинговое занятие по теме: «На что потратить жизнь».
В течение года	психологическая диагностика	Мониторинг склонности к отклоняющемуся поведению (СОП) (опросник А.Н. Орел) у студентов I курса.				Исследование индивидуальных особенностей обучающихся. Работа с КДН. Составление индивидуальных карт (по запросу)
	консультативная деятельность	Мониторинг характерологических особенностей (Айзенк) у студентов I курса.	Психологическое консультирование классных руководителей, мастеров п/о, по	Индивидуальные беседы с родителями студентов «группы риска» по проблемам коррекции		Психологическое сопровождение удовлетворенности жизни в техникуме.

			результатам мониторинга адаптации студентов I курса к условиям обучения в техникуме.	воспитания		
	коррекционно-развивающая работа	Мониторинга уровня тревожности студентов I курса.			Составление плана индивидуальной коррекционной работы с подростками «группы риска»	
2.Изучение психологического состояния студентов, работа по профилактике суицида.						
сроки	направление работы	работа с обучающимися	работа с педагогическим коллективом	работа с родителями	работа с подростками «группы риска»	отметка о выполнении
октябрь	психологическая диагностика	Изучение поведения студентов с целью выявления различных особенностей личности.				
	психологическое просвещение		Обучающий семинар для педагогов «Особенности суицидального поведения несовершеннолетних»		Мониторинг аутоагрессивных тенденций и факторов, формирующих суицидальные намерения у студентов I курса.	
	психологическая профилактика	Анализ полученной информации, составление списков обучающихся группы суицидального риска			Мониторинг суицидального риска (опросник Т.Н. Разуваевой) у студентов I курса.	
	консультативная деятельность		Психологическое консультирование классных	Методы оказания поддержки ребенку в остром кризисном		

			руководителей, мастеров п/о, по результатам мониторинга адаптации студентов I курса к условиям обучения в техникуме.	состоянии (по запросу)		
	коррекционно-развивающая работа	Мониторинг уровня удовлетворенности студентов II курсов условиями обучения в техникуме.			Индивидуальные коррекционно-развивающие занятия	
ноябрь	психологическая диагностика	Международный день толерантности (16 ноября) Акция Всероссийского интернет-урока «Урок доброты» для студентов I курса.	Разработка и выдача рекомендаций для мастеров п\о и классных руководителей по вопросам специфики организации индивидуальной работы со студентами.		Выявление признаков суицида, анкеты, проективные тесты. «Исследование самооценки»; «Диагностика уровня тревожности»	
	психологическое просвещение	Психологическая профилактика экзаменационных стрессов (в форме практикума) студентов II – IV курсов.		Участие в родительских собраниях «Профилактика суицидальных попыток»	Мониторинг (повторный) психологического климата в группе и социометрического статуса у студентов I курса.	
	коррекционно-развивающая работа	Мониторинг уровня удовлетворенности студентов III курсов условиями обучения в			Организация работы группы «поверь в себя»	

		техникуме.				
февраль	психологическая диагностика	Изучение уровня конфликтности, агрессивности, тревожности, страхов.			Мониторинг уровня удовлетворенности студентов I курсов условиями обучения в техникуме.	
	психологическая профилактика	Профилактика самовольных уходов обучающихся.				
апрель	психологическая профилактика	Составление вторичных списков учащихся группы «суицидального риска»		Психологическое просвещение родителей (выступление на род. собрании) «Мой ребенок - студент».		
май	психологическая диагностика	Изучение психологического климата в группах. Социометрия.			Мониторинг динамики изменений в процессе работы. Анкетирование, тестирование, проективные методики.	
3. Изучение психологического состояния студентов, работа по профилактике экстремизма.						
сроки	направление работы	работа с обучающимися	работа с педагогическим коллективом	работа с родителями	работа с подростками «группы риска»	отметка о выполнении
ноябрь	психологическая диагностика	Анкетирование «Проявление экстремистского поведения у студентов техникума»	Анкетирование «Проявление экстремистского поведения»	Памятки, инструктажи по профилактике проявления экстремистского поведения у подростков	Анкетирование «Проявление экстремистского поведения у студентов техникума»	
декабрь	психологическая	Психологическая	Психологическое		Психологическая	

	профилактика	профилактика возникновения экстремистских и террористических тенденций у студентов I курса психологическое занятие по теме: «Экстремизм и терроризм – беда XXI века».	просвещение педагогического коллектива «Методы предотвращения насилия в образовательном учреждении».		профилактика возникновения экстремистских и террористических тенденций у студентов I курса психологическое занятие по теме: «Экстремизм и терроризм – беда XXI века».	
4. Пропаганда ЗОЖ						
сроки	направление работы	работа с обучающимися	работа с пед. коллективом	работа с родителями	работа с подростками «группы риска»	отметка о выполнении
декабрь	психологическая диагностика	Мониторинг деятельности КТТ, направленный на сохранение жизни и здоровья обучающихся.	Психологическое просвещение педагогического коллектива «Образовательная кинесиология».		Психологическая профилактика употребления алкогольных напитков студентами I курса.	
	психологическое просвещение	Пропаганда ЗОЖ. Работа по профилактике алкоголизма, злоупотреблению ПАВ	Разработка и выдача рекомендаций для мастеров п\о и классных руководителей по вопросам специфики организации индивидуальной работы со студентами.	Участие в родительских собраниях «Вредные привычки» (по запросу кл.рук.)		
	консультативная деятельность	Психологическая профилактика употребления			Индивидуальные консультации или психокоррекционные	

		наркотической продукции студентами I курса тренинговое занятие по теме: «Секреты манипуляции. Наркотики».			занятия со студентами имеющими вредные привычки	
	коррекционно-развивающая работа	День борьбы со СПИД (1 декабря) Анкетирование студентов I-III курсов по теме: «Что мы знаем о СПИД...» Оформление стенда по тематике недели.	Тренинг «Эмоциональное выгорание» в педагогической среде.		Тренинговое занятие по теме: «История одного обмана».	
январь	психологическая диагностика	Отношение к здоровому образу жизни. Анкета «вредные привычки»		Психологическое просвещение родителей (выступление на родительском собрании) «Внимание опасность: алкоголь, табак, наркотики, суицид, противоправные действия, экстремизм и терроризм» I-II курсы.		
	психологическая профилактика	Психологическая профилактика употребления наркотической продукции студентами I курса тренинговое занятие по	Выступление на МО. Здоровье сберегающие технологии работы. «Техники релаксации»		Психологическая профилактика употребления табачной продукции студентами I курса тренинговое занятие по теме:	

		теме: «Секреты манипуляции. Наркотики». Составление аналитических справок и разработка рекомендаций на основании результатов анкетирования.			«Курить – будущее вредить».	
апрель	психологическое просвещение	Классный час. «Здоровье главная ценность человеческой жизни» (по запросу кл.рук.)			Употребления нецензурной лексики у студентов I курса психологическое занятие по теме: «Сквернословие – это болезнь».	
		Социально – психологическое тестирование 2020				
май	психологическое просвещение	Международный день отказа от курения (31 мая) Просмотр на перерыве студентами видео: «Исцеляющий настрой от курения Н.Г.Сытина ‘Бросаем курить!’».	Разработка и выдача рекомендаций для мастеров п\о и классных руководителей по вопросам специфики организации индивидуальной работы со студентами.		Психологическая профилактика курения «Секреты манипуляции - Табак» (просмотр видеофильма, интерактивная дискуссия) I курс.	
4. Профорientационная работа.						
сроки	направление работы	работа с обучающимися	работа с педагогическим коллективом	работа с родителями	работа с подростками «группы риска»	отметка о выполнении
февраль	коррекционно-развивающая работа	Тренинг «Культура делового общения» (по запросу кл. рук.)			«Способы выхода из конфликтной ситуации».	

Март, апрель, май	психологическая диагностика	Изучение мотивов учебной и трудовой деятельности студентов, анализ ее устойчивости.			Изучение поведения в стрессовых ситуациях. Выявление возможных трудностей при трудоустройстве.	
	психологическое просвещение	Мониторинг суицидального риска (опросник Т.Н. Разуваевой) у студентов I курса.	Индивидуальные беседы с преподавателями по созданию комфортной атмосферы на итоговых контрольных и экзаменах.	Индивидуальные консультации (по запросу)	Международный день отказа от курения (31 мая) Просмотр на перерыве студентами видео: «Исцеляющий настрой от курения Н.Г.Сытина ‘Бросаем курить!’». Психологическая профилактика курения «Секреты манипуляции - Табак» (просмотр видеофильма, интерактивная дискуссия) I-III курсы.	
	коррекционно-развивающая работа	Самооценка профессиональной компетентности.			Психологическая коррекция и развитие студентов «группы суицидального риска».	
	консультативная деятельность	Индивидуальные консультации (по запросу).	Разработка и выдача рекомендаций для мастеров п\о и классных руководителей по вопросам специфики организации индивидуальной работы со студентами.			

XIV. План работы со студентами «группы риска» в ГБПОУ РО «КТТ» на 2019-2020 учебный год

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Заседание №1 1. Анализ ситуации по правонарушениям за летний период. 2. Утверждение плана работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на 2019 - 2020 учебный год. 3. Беседа со студентами, стоящими на учете.	Сентябрь	Зам. директора по УВР Классные руководители Педагог-психолог
2.	Заседание №2 (расширенное) <i>- с привлечением представителей КДН и ЗП, ОДН, родителей.</i> 1. Отчеты классных руководителей по работе с детьми «группы риска». 2. Самоотчеты подростков, требующих особого контроля.	Октябрь	Зам. директора по УВР Социальный педагог
3.	Заседание №3 1. Информация классных руководителей о занятости студентов, стоящих на учете. 3. Самоотчеты подростков, стоящих на всех видах учета.	Ноябрь	социальный педагог, классные руководители
4.	Заседание №4 <i>Работа со студентами девиантного поведения.</i> 1. Отчет социального педагога по организации работы техникума со студентами девиантного поведения. 2. Отчет педагога-психолога по работе со студентами, находящимися под наблюдением.	Декабрь	социальный педагог, педагог-психолог
5.	Заседание №5 <i>Организация работы Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений в рамках акции «Помоги ребенку»:</i> 1. Утверждение плана работы. 2. Самоотчеты подростков, стоящих на всех видах учета.	Январь	Социальный педагог Классные руководители
6.	Заседание №6 <i>Работа классных руководителей по предупреждению правонарушений</i>	Февраль	Зам. директора по УВР

	<p><i>несовершеннолетними:</i></p> <p>1. Отчет руководителя МО классных руководителей по организации работы классных руководителей по профилактике правонарушений</p> <p>2. Отчеты классных руководителей по работе с трудными студентами.</p>		<p>Председатель МО классных руководителей</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Педагог-психолог</p>
7.	<p>Заседание №7</p> <p><i>Работа со студентами, имеющими пропуски по неуважительной причине:</i></p> <p>1. Отчеты классных руководителей по работе со студентами, пропускающими занятия.</p> <p>2. Самоотчеты студентов, пропускающих занятия.</p>	Март	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Классные руководители</p>
8.	<p>Заседание №8 (расширенное)</p> <p><i>Работа с неблагополучными семьями:</i></p> <p>1. Отчет классных руководителей и педагога-психолога по работе с неблагополучными семьями.</p> <p>2. Работа с родителями из неблагополучных семей (заслушивание родителей).</p>	Апрель	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Классные руководители</p>
9.	<p>Заседание №9</p> <p><i>Анализ работы за 2019 - 2020 учебный год.</i></p> <p><i>План работы на лето, летняя занятость.</i></p>	Май	<p>Зам. директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители, социальный педагог</p>

ХV.Циклограмма работы заместителя директора по АХЧ на 2019-2020 учебный год.

Еженедельно

Контроль соблюдения сотрудниками требований по охране труда и пожарной безопасности
Контроль за санитарным состоянием территории, групповых участков, хозяйственной площадки
Вывоз мусора с территории
Техническое обслуживание световой аппаратуры с заменой перегоревших ламп
Контроль эксплуатации и содержания здания
Контроль рабочего времени обслуживающего персонала.

Ежемесячно

Контроль за расходом энергоресурсов
Составление и утверждение сметной документации
Работа с графиком учёта рабочего времени технического персонала
Обеспечение обслуживающего персонала необходимым инвентарём
Визуальный контроль за соблюдением требований охраны труда
Контроль за наличием и использованием моющих и дезинфицирующих средств.

Месяц	1-ая неделя	2-ая неделя	3-я неделя	4-ая неделя
Сентябрь	Участие в планировании работы учреждения на месяц. Инструктаж по ТБ и ОТ. Инструктаж обслуживающего персонала по поведению в чрезвычайных ситуациях. Контроль систем вентиляции, водоснабжения, канализации, сантех-приборов, технологического оборудования (при неисправности технологического оборудования устранение в течении суток)	Распределение и уборка прилегающей территории. Работа по благоустройству территории.	Подготовка к отопительному сезону. Проверка состояния мебели.	Контроль за расходом энергоресурсов. Проведение санитарного дня списание вышедшего из строя оборудования и инвентаря. Проведение инвентаризации.
Октябрь	Участие в планировании работы на месяц. Контроль систем вентиляции, водоснабжения, канализации, сантех-приборов,	Начало отопительного сезона. Дератизация и дезинфекция помещений (по договору). Субботник, посвящённый дню	Соблюдение единого теплового режима. Работа по благоустройству территории. Приобретение	Контроль за расходом энергоресурсов. Проведение санитарного

	технологического оборудования (при неисправности технологического оборудования, устранение в течении суток). Подготовка к осенне-зимнему периоду: утепление окон и входных дверей.	города. Отчёт по потреблению ТЭВР.	инвентаря (ревизия) лопаты, скребки для снега, песок, соль. Проверка состояния мебели.	дня списания вышедшего из строя оборудования и инвентаря. Проведение инвентаризации. Утепление окон, дверей, лестничных клеток, чердачных лазов.
Ноябрь	Участие в планировании работы на месяц. Контроль систем вентиляции, водоснабжения, канализации, сантех-приборов, технологического оборудования (при неисправности технологического оборудования, устранение в течении суток).	Составление смет на текущий ремонт наружной теплотрассы. Уборка территорий. Контроль за техническим обслуживанием оргтехники. Проверка состояния мебели. Дератизация и дезинфекция помещений.	Соблюдение единого теплового режима. Контроль за освещением территории, техническое обслуживание уличного освещения по мере необходимости.	Контроль за расходом энергоресурсов. Проведение санитарного дня списания вышедшего из строя оборудования и инвентаря. Проведение инвентаризации.
Декабрь	Участие в планировании работы на месяц. Контроль систем вентиляции, водоснабжения, канализации, сантех-приборов, технологического оборудования (при неисправности технологического оборудования, устранение в течении суток).	Контроль за уборкой снега. Контроль за освещением территории, техническое обслуживание уличного освещения по мере необходимости. Заключение договоров с обслуживающими организациями.	Подготовка оборудования и оформление помещений к новогодним праздникам. Соблюдение единого теплового режима. Метрологическая поверка счётчиков теплоэнергии. Составление графиков отпусков обслуживающего персонала.	Контроль за расходом энергоресурсов. Генеральная уборка помещений. Списание вышедшего из строя оборудования и инвентаря. Организация дежурства в праздничные дни.
Январь	Контроль рабочего времени обслуживающего персонала.	Участие в планировании работы на месяц. Контроль систем вентиляции, водоснабжения, канализации, сантех-приборов, технологического оборудования (при неисправности технологического оборудования, устранение в течении суток).	Контроль за уборкой снега. Контроль за техническим обслуживанием оргтехники. Соблюдение единого теплового режима. Техотчёт по электрооборудованию.	Контроль за расходом энергоресурсов. Проведение санитарного дня списания вышедшего из строя оборудования и инвентаря.

Февраль	Участие в планировании работы на месяц. Контроль систем вентиляции, водоснабжения, канализации, сантех-приборов, технологического оборудования (при неисправности технологического оборудования, устранение в течении суток).	Проверка организации охраны учреждения на месяц. Контроль систем вентиляции, водоснабжения, канализации, сантех-приборов, технологического оборудования (при неисправности технологического оборудования устранение в течении суток).	Соблюдение единого теплового труда и ТБ. Контроль за освещением территории, техническое обслуживание уличного освещения по мере необходимости.	Контроль за расходом режимом. Проверка состояния мебели. Замена водяных фильтров.
Март	Участие в планировании работы на месяц. Контроль систем вентиляции, водоснабжения, канализации, сантех-приборов, технологического оборудования.	Проверка состояния мебели. Контроль за освещением территории, техническое обслуживание уличного освещения по мере необходимости.	Соблюдение единого теплового режима. Дератизация и дезинфекция помещений.	Контроль за расходом энергоресурсов. Проведение санитарного дня списания вышедшего из строя оборудования и инвентаря. Проведение инвентаризации.
Апрель	Участие в планировании работы на месяц. Контроль систем вентиляции, водоснабжения, канализации, сантех-приборов, технологического оборудования (при неисправности технологического оборудования, устранение в течении суток).	Работы по благоустройству территории. Отчёт по потреблению ТЭВР.	Контроль за расходом энергоресурсов. Проверка состояния мебели.	Проведение санитарного дня списания вышедшего из строя оборудования и инвентаря. Проведение инвентаризации.
Май	Участие в планировании работы на месяц. Контроль систем вентиляции, водоснабжения, канализации, сантех-приборов, технологического оборудования (при неисправности технологического оборудования, устранение в течении суток).	Дератизация и дезинфекция помещений. Работа по благоустройству территории.	Приобретение и подготовка материала для ремонтных работ. Контроль за освещением территории, техническое обслуживание уличного освещения по мере необходимости.	Контроль за расходом энергоресурсов. Проведение санитарного дня, списание вышедшего из строя оборудования и инвентаря.

	Работа по благоустройству территории.			
Июнь	Подготовка к ремонту. Участие в планировании работы на месяц. Контроль систем вентиляции, водоснабжения, канализации, сантех-приборов, технологического оборудования. Работа по благоустройству территории.	Ремонт и профилактика внутренних систем отопления. Дератизация и дезинфекция помещений. Проверка наличия и состояния средств пожаротушения.	Промывка отопительной системы. Работа по благоустройству территории. Приобретение и подготовка материала для ремонтных работ. Контроль за освещением территории, техническое обслуживание уличного освещения по мере необходимости.	Контроль за расходом энергоресурсов. Проведение санитарного дня списания вышедшего из строя оборудования и инвентаря.
Июль	Работа по благоустройству территории. Участие в планировании работы учреждения на месяц. Отчёт по потреблению ТЭВР.	Контроль за освещением территории, техническое обслуживание уличного освещения по мере необходимости. Ремонтные работы.	Обучение по электро и теплбезопасности. Работа по благоустройству территории. Ремонт и изоляция наружных тепловых сетей.	Контроль за расходом энергоресурсов. Списание вышедшего из строя оборудования и инвентаря. Ремонтные работы.
Август	Ремонтные работы. Дератизация и дезинфекция подвальных помещений. Контроль систем вентиляции, водоснабжения, канализации, сантех-приборов, технологического оборудования.	Проведение ревизии систем теплоснабжения, водоснабжения, вентиляции. Комплектование тепловых пунктов и узлов учёта теплоэнергии и теплоносителя приборами прошедшими проверку в установленном порядке.	Ремонтные работы. Работа по благоустройству территории. Проверка состояния мебели. Подготовка к приёмке ОУ к новому учебному году. Назначение приказом ответственных лиц за подготовку к отопительному сезону и эксплуатацию систем отопления.	Ремонтные работы. Контроль за расходом энергоресурсов. Проведение санитарного дня списания вышедшего из строя оборудования и инвентаря. Проведение инвентаризации.

XVI. Циклограмма работы заместителя директора по УПР

Приоритетные направления методической работы (основные задачи)	Планируемые мероприятия	Срок	Ответственный	Планируемый результат	Место проведения
Оказание эффективной помощи работникам ОУ в повышении качества образовательного процесса и повышении профессионализма, организация деятельности ПЦК в ГБПОУ РО "КТТ", проведении предметных профессиональных декад.	Заседания предметных комиссий	август Июнь	Кунакова А. И.	Корректировки планирования и подведения итогов работы предметных комиссий	Константиновский технологический техникум им. С.И. Зоровцева
	Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства (по плану ГБПОУ РО "КТТ")	В течение года	Кунакова А. И.	Подготовка к участию в территориальных и региональных конкурсах и олимпиадах	Образовательные учреждения
	Организация и проведение Предметных профессиональных декад (по плану ГБПОУ РО "КТТ")	В течение года	Кунакова А. И. Ромашова Н. В.	Повышение интереса к профессиям, реализуемым в ГБПОУ РО "КТТ"	Константиновский технологический техникум им. С.И. Зоровцева

Изучение и внедрение в образовательный процесс инновационных образовательных производственных технологий, обобщение передового	Проведение ИМС по теме: «Обобщение опыта работы образовательных учреждений и по организации ГИА, написание дипломных и проведение квалификационных работ»	декабрь	Кунакова А. И. Ромашова Н. В.	Выявление, изучение, распространение передового педагогического опыта в ГБПОУ РО "КТТ"	Константиновский технологический техникум им. С.И. Здоровцева
	Мастер классы по профессиям «Автомеханик», «тракторист-машинист с/х производства»	Октябрь-май	Кунакова А. И.		Образовательные учреждения
	Организация и подготовка студенческих квалификационных работ	январь Июнь	Кунакова А. И.	Выявление, изучение, распространение передового педагогического опыта в ГБПОУ РО "КТТ"	Константиновский технологический техникум им. С.И. Здоровцева
Разработка комплекса оценочных средств для оценки образовательных результатов обучающегося.	Семинар на тему: «Разработка и применение фондов оценочных средств в соответствии с ФГОС» (из опыта работы)	март	Кунакова А. И.	Обеспечение образовательного процесса оценочными средствами в соответствии с ОПОП	Константиновский технологический техникум им. С.И. Здоровцева

XVII. Циклограмма работы заведующего производственной практикой на 2019-2020 учебный год

Административная деятельность	Организационно-методическая деятельность	Контрольно-диагностическая деятельность	Регулятивно-коррекционная деятельность
СЕНТЯБРЬ			
Анализ допуска к производственной практике студентов гр. №36М	1. Отправить на производственную практику гр. 36 М Мастер общестроительных работ»	1. Осуществлять контроль за организацией подготовки документации обучающихся гр. №36М для прохождения производственной практики	1. Оказать методическую помощь мастеру п/о Приколотину В.В.
		2. Осуществлять контроль за работой мастера п/о Приколотина В.В.	2. Посетить уроки учебной практики мастера п/о Приколотина В.В.
		3. Проверять соблюдение безопасных условий труда мастерами п/о и обучающимися	
		5. Проверить ведение журналов производственного обучения	
ОКТАБРЬ			
Анализ допуска к производственной практике студентов гр. №М36	1. Отправить на производственную практику гр. №36М «Мастер общестроительных работ»	1. Осуществлять контроль за организацией подготовки документации учащихся гр. №36М для прохождения производственной практики	1. Оказать методическую помощь мастеру п/о Приколотину В.В.
НОЯБРЬ			
Анализ допуска к производственной практике студентов гр. № 16 ТМ-4	1. Проверить посещаемость и занятость учащихся на уроках производственного обучения при прохождении учебной практики	1. Осуществлять контроль за организацией подготовки документации учащихся гр. №16 ТМ для прохождения производственной практики	1. Оказать методическую помощь мастеру п/о Акользину М.С. 2. Провести индивидуальные беседы с отстающими

Административная деятельность	Организационно-методическая деятельность	Контрольно-диагностическая деятельность	Регулятивно-коррекционная деятельность
	2. Проверить ведение дневников прохождения производственной практики	2. Проверить ведение журналов производственного обучения	обучающимися
		3. . Осуществлять контроль за работой мастера п/о Акользина М.С.	
ДЕКАБРЬ			
Анализ итогов первого полугодия по производственному обучению	1. Проверить посещаемость и занятость учащихся на уроках производственного обучения при прохождении учебной практики	1. Организовать взаимопосещение уроков п/о мастерами с целью обмена опытом	1. Спланировать дежурство мастеров производственного обучения во время зимних каникул
		2. Контролировать ход выполнения производственного обучения	
	2. Подготовить отчет к педагогическому совету по итогам первого полугодия по производственному обучению	1. Проверить ведение журналов производственного обучения	2. Провести беседу с обучающимися по поводу окончания первого полугодия
		2. Проанализировать выполнение уч. планов и программ за первое полугодие учебного года	3. Посетить уроки мастеров п/о Баранникова В.В. и Приколотина В.В.
ЯНВАРЬ			
Анализ итогов осенней производственной практики гр. № 13 ПТ-4	1. Проверить посещаемость и занятость учащихся на уроках производственного обучения при прохождении учебной практики	1. Осуществлять контроль за работой мастера п/о Вердеш О.А.	1. Оказать методическую помощь мастера п/о Вердеш О.А.
	2. Проверить ведение дневников прохождения производственной практики	2. Проверять соблюдение безопасных условий труда мастерами п/о и обучающимися	2. Посетить уроки учебной практики мастера п/о Вердеш О.А.
		3. Проверить ведение журналов производственного обучения	3. Провести индивидуальные беседы с отстающими обучающимися

Административная деятельность	Организационно-методическая деятельность	Контрольно-диагностическая деятельность	Регулятивно-коррекционная деятельность
1. Анализ допуска к производственной практике студентов гр.№ 11АТ-4	1. Проверить организацию подготовки мастерами п/о договоров и дневников студентов для прохождения производственной практики гр. № 11 АТ	1. Контроль за работой мастеров п/о 2. Проверить ведение журналов производственного обучения	2. Посетить уроки мастеров Ситникова А.Г. Чебуракова В.А. Оказать методическую помощь мастерам п/о Ситникова А.Г. Чебуракова В.А.
ФЕВРАЛЬ			
Анализ допуска к производственной практике студентов гр. 11 АТ-4	1. Проверить организацию подготовки мастерами п/о договоров и дневников студентов для прохождения производственной практик гр. 2. Отправить на производственную практику гр. 11 АТ - 4	1.Контроль за производственным обучением 2. Контроль за проведением открытых уроков 3. Проверить ведение журналов производственного обучения	1. Оказать помощь мастерам п/о в разработке контрольных работ по производственному обучению 2. Посетить уроки мастеров производственного обучения Ситникова А.Г. Чебуракова В.А.
МАРТ			
Анализ допуска к производственной практике студентов гр. 16 ТМ-4	1. Проверить организацию подготовки мастером п/о Акользиным М.С., договоров и дневников студентов для прохождения производственной практики гр.	1 Контроль за прохождением учащимися производственной практики на государственных и частных предприятиях	1. Провести беседу с учащимися по поводу выхода учащихся на производственную практику
	2. Отправить на производственную практику гр. 16 ТМ - 4	2.Контроль за выдачей производственного обучения 3.Проверить ведение журналов производственного обучения	2. Посетить уроки мастера производственного обучения Акользина М.С.
АПРЕЛЬ			

Административная деятельность	Организационно-методическая деятельность	Контрольно-диагностическая деятельность	Регулятивно-коррекционная деятельность
Анализ допуска к производственной практике студентов гр. 36 М, 12 АС, 31А	1. Отправить на производственную практику гр. №36 М «Механизация сельского хозяйства»	1. Контроль за процессом производственного обучения	1. Провести беседу с учащимися по поводу выхода учащихся на производственную практику
	2. Отправить на производственную практику гр. №12 АС «Автомеханик»	2. Провести проверку документации, мастерских и лабораторий производственного обучения	2. Посетить уроки мастеров производственного обучения
	3. Отправить на производственную практику гр. 31 А «Автомеханик»	3. Контроль за соблюдением БУТ в процессе производственного обучения 4. Проверка ведения журналов п/о	3. Оказать методическую помощь мастерам п/о Приколотину В.В.; Ситникову А.Г.; Куценко А.В.
МАЙ			
Анализ итогов зимней производственной практики			
	Проверить наличие договоров и дневников студентов после прохождения зимней производственной практики	1. Контроль за прохождением учащимися производственной практики на государственных и частных предприятиях 2. Проверка ведения журналов п/о	Провести беседу на тему подготовки с обучающимися выпускных групп
ИЮНЬ			
Анализ итогов весенней производственной практики	1. Провести ИМС по теме: «Выполнение норм и правил противопожарной безопасности в летний период»	1. Контроль за прохождением учащимися производственной практики на государственных и частных предприятиях	1. Провести беседу с обучающимися выпускных групп по поводу окончания обучения и сдачи квалификационных экзаменов.

Административная деятельность	Организационно-методическая деятельность	Контрольно-диагностическая деятельность	Регулятивно-коррекционная деятельность
		2. Итоговая аттестация выпускных групп. Контроль проведения выпускных квалификационных работ.	

XVIII. Циклограмма работы по поддержанию уровня безопасности ГБПОУ РО «КТТ» на 2019-2020 учебный год.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ:

В целях реализации требований нормативных документов и мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья, обучающихся и сотрудников техникума основными задачами на 2019-2020 учебный год считать:

1. Обеспечение безопасности и антитеррористической защищенности образовательного учреждения.
2. Изучение сотрудниками образовательного учреждения требований нормативно-правовых документов по вопросам организации антитеррористической деятельности.
3. Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма.
4. Проведение комплекса предупредительно-профилактических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности обучающихся и сотрудников училища в ходе образовательного процесса.
5. Переработка планирующих документов по вопросам ГО и ЧС.
6. Поддержание оперативного взаимодействия с местными органами ФСБ России и МВД России по вопросам, обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся и сотрудников образовательного учреждения.

I. Мероприятия до разработки распорядительных документов по организации охраны, обеспечению пропускного и внутри объектового режимов работы образовательного учреждения.

№ п/п	Содержание мероприятия	Ответственный за исполнение	Срок исполнения	Отметки о выполнении
1.	Разработка приказа об организации охраны образовательного учреждения (ОУ)	Преподаватель ОБЖ	август	
2.	Разработка документации по обеспечению пропускного режима	Преподаватель ОБЖ	август	
3.	Доведение распорядка работы ОУ и порядка посещения учреждений до сотрудников, обучающихся и родительской общественности.	Преподаватель ОБЖ	август	
4.	Проведение инструктажей (информационных занятий) с сотрудниками, привлекаемыми к дежурству.	Преподаватель ОБЖ	август	

5.	Согласование вопросов контроля по пропуску спец. техники и автотранспорта оперативных дежурных служб и предприятий обслуживания города на территорию ОУ	Преподаватель ОБЖ	август	
----	---	-------------------	--------	--

I. Основные направления деятельности и мероприятия антитеррористической направленности по совершенствованию работы по обеспечению безопасности и защищенности обучающихся и сотрудников образовательного учреждения.

1.	Обеспечение безопасности участников учебного процесса на территории и в здании ОУ (внешняя безопасность)	Сторожа, Преподаватель ОБЖ	В течении года	
2.	Охрана имущества образовательного учреждения	Сторожа, сотрудники ПУ	В течении года	
3.	Безопасность жизнедеятельности и здоровья сотрудников и студентов	Преподаватель ОБЖ	В течении года	
4.	Психологическая безопасность в сообществе образовательного учреждения (сотрудники, студенты и их законные представители)	Психологи, зам. директора по УВР, кл. руководители	В течении года	
5.	Создание безопасных условий труда	Преподаватель ОБЖ	В течении года	

II. Мероприятия по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности образовательного учреждения при повседневной деятельности и при проведении праздников, спортивных состязаний, культурно-массовых мероприятий.

А» Мероприятия по совершенствованию инженерно-технических средств обеспечения безопасности				
1.	Устройство пункта пропуска, оснащение пункта техническими средствами контроля пропуска	Зам. дир-ра по АХЧ	В течении года	
2.	Оснащение въездных ворот (входных калиток) сигнализацией вызова охраны (дежурных сотрудников) или переговорными устройствами.	Зам. дир-ра по АХЧ	В течении года	
3.	Оснащение входов системами электронного допуска (управляемыми барьерными устройствами контроля доступа)	Зам. дир-ра по АХЧ	В течении года	
4.	Оснащение здания и территории системами видеонаблюдения	Зам. дир-ра по АХЧ	В течении года	
Б» При повседневной деятельности и при подготовки культурно-массовых мероприятий				
1.	Подготовить и издать приказ по ОУ об обеспечении безопасности учреждения на период подготовки и проведения мероприятия, в которых определить:	Зам. дир. по УВР, Преподаватель ОБЖ	Перед проведением мероприятия	

<ul style="list-style-type: none"> - программу и цель мероприятия; - должностных лиц, ответственных за обеспечение безопасности учреждения на период подготовки и проведения мероприятия; - выделение необходимого количества персонала и студентов для осуществления осмотра и контроля помещений объекта; - даты и время проведения подготовительных мероприятий; - порядок организации взаимодействия с местными отделами и управлениями ФСБ, МВД, МЧС, скорой медицинской помощи, противопожарной и аварийно-спасательной служб; - места расположения персонала и резервных групп в период проведения мероприятий; - места парковок автомобилей (при необходимости) 			
--	--	--	--

III. Мероприятия по совершенствованию оборудования и безопасности эксплуатации учебных, производственных помещений и техники

1.	Замена (ремонт) электрической проводки.	Зам. дир. по АХЧ	В течении года	
2.	Ремонт электрощитов.	Зам. дир. по АХЧ	В течении года	
3.	Замена и перезарядка первичных средств пожаротушения.	Зам. дир. по АХЧ	В течении года, согласно нормам	
4.	Замена устаревшего (выработавшего установленный ресурс) оборудования и техники.	Зам. дир. по АХЧ	В течении года	

IV. Мероприятия по организации и поддержанию постоянного взаимодействия по вопросам обеспечения безопасности и антитеррористической защищённости образовательных учреждений с правоохранительными органами, органами государственной власти и местного самоуправления

1.	Разработка распорядительных документов по организации и поддержанию постоянного взаимодействия по вопросам обеспечения безопасности и антитеррористической защищённости образовательных учреждений с правоохранительными органами, органами государственной власти и местного самоуправления	Преподаватель ОБЖ	В течении года	
2.	Уточнение паспорта безопасности, антитеррористической защищённости ОУ и планов взаимодействия образовательных учреждений с правоохранительными органами, органами государственной власти и местного самоуправления	Преподаватель ОБЖ	В течении года	
3.	Согласование планов взаимодействия образовательных учреждений с правоохранительными органами, органами государственной власти и местного самоуправления	Преподаватель ОБЖ	В течении года	
4.	Периодическое уточнение планов взаимодействия образовательных учреждений с правоохранительными органами, органами государственной власти и местного самоуправления	Преподаватель ОБЖ	В течении года	

V. Обеспечение системного контроля состояния инженерно-технического оборудования, технических охранопожарных систем, состояния помещений, зданий, строений.

1.	Разработка распорядительных документов по организации системного контроля состояния инженерно-технического оборудования, технических охранно-пожарных систем, состоянии помещений, зданий, строений	Зам. директора по АХЧ	В течении года	
2.	Контроль исполнения распорядительных документов по организации системного контроля состояния инженерно-технического оборудования, технических охранно-пожарных систем, состояния помещений, зданий, строений.	Зам. директора по АХЧ	В течении года	

VI. Противопожарные мероприятия

1.	Издать приказы о назначении ответственных лиц за	Преподаватель ОБЖ	Сентябрь	
----	--	-------------------	----------	--

	пожарную безопасность, противопожарный режим, о создании ДПД			
2.	Организовать проведение противопожарного инструктажа работников и учащихся	Преподаватель ОБЖ	Сентябрь 2 раза в год	
3.	Дежурными преподавателями, согласно графика дежурства, утверждённого директором «КТТ», ежедневно проверять эвакуационные выходы.	Дежурные преподаватели	В течении уч. года	
4.	Провести обработку деревянных конструкций чердачного помещения здания огнезащитным составом.	Зам. директора по АХЧ	Сентябрь	
5.	Провести проверку качества огнезащитной обработки деревянных конструкций чердачного помещения здания. Провести проверку сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования.	Зам. директора по АХЧ	В течении года	
6.	Провести перезарядку химических пенных огнетушителей, проверку порошковых и углекислотных огнетушителей и приобрести новые огнетушители согласно нормам.	Зам. директора по АХЧ	В течении года	
7.	Регулярно проводить проверку наличия и исправность средств пожаротушения с составлением актов.	Зам. директора по АХЧ Зам. директора по безопасности	В течении года	
8.	Согласно графика проверять систему АПС (автоматическая пожарная сигнализация).	Зам. директора по АХЧ	В течении года	
9.	Проводить учебные эвакуации детей и персонала на случай возникновения пожара.	Преподаватель ОБЖ	2 раза в уч. Году	
10.	Проводить с вновь прибывшими сотрудниками вводный инструктаж по ПБ и выдавать инструкции по ПБ.	Преподаватель ОБЖ	При приёме на работу	
11.	Ежедневно проверять, закрывать и сдавать помещения.	Ответственные за помещения	По окончанию рабочего дня	

VII. Основные мероприятия по охране труда и технике безопасности на 2017-2018 гг.

1.	Проведение вводных инструктажей по технике безопасности и охране труда	Преподаватель ОБЖ	При приёме на работу	
2.	Проведение первичных инструктажей по ТБ и ОТ на рабочих местах.	Преподаватель ОБЖ	При приёме на работу и 1 раз в полугодие	

3.	Осуществление контроля за проведением повторных, внеплановых и целевых инструктажей	Преподаватель ОБЖ	1 раз в полугодие	
4.	Разработка документов проведения периодического медицинского осмотра сотрудников (составление поимённого списка, согласование его с Гор-СЭС, решение вопросов финансового обеспечения, подготовка проектов распоряжений о прохождении мед. осмотра).	Преподаватель ОБЖ	В течении года	
5.	Проверка вопросов техники безопасности, охраны труда	Преподаватель ОБЖ	1 раз в квартал	
6.	Проверка санитарно-гигиенического состояния производственных и вспомогательных помещений в арендуемых помещениях.	Зам. директора по АХЧ	1 раз в квартал	
7.	Составление отчётности оп охране и условиям труда по формам, установленным Госкомстатом РФ.	Преподаватель ОБЖ	В течении года	
8.	Доведение до сведения работников действующих законов и нормативно-правовых актов по охране труда РФ.	Преподаватель ОБЖ	В течении года	
9.	Обучение по охране труда и технике безопасности руководящего и обслуживающего персонала.		Перед допуском к самостоятельной работе	

VIII. Мероприятия по обеспечению электробезопасности

1.	Профилактическое испытание электрооборудования: - проверка заземления (зануления); - измерение сопротивления изоляции эл. проводов, кабелей, цепей вторичной коммутации; - измерение сопротивления изоляции эл. щитов и силовых линий; - проверка срабатывания защиты; - измерение сопротивления заземляющих устройств; - проверка наличия цепи и качества контактных соединений заземляющих и защитных проводников.	Зам. директора по АХЧ Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений.	Август, в течении года	
2.	Обучение технического персонала и его переаттестация.	Преподаватель ОБЖ	Перед допуском к самостоятельной работе	
3.	Испытание средств защиты для электротехнического персонала (диэлектрические перчатки, боты, индикаторы,	Рабочий по комплексному	Сентябрь	

	коврики).	обслуживанию зданий и сооружений		
4.	Испытание электроинструмента.	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений	1 раз в год	
5.	Приобретение электроинструмента и приспособлений, согласно сметы расходов.	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений	В течении года	

IX. Обеспечение сотрудников средствами индивидуальной защиты и обезвреживающими средствами.

1.	Приобретение и выдача бесплатной специальной одежды, обуви и других средств индивидуальной защиты работникам согласно норм.	Зам. директора по АХЧ	Согласно норм выдачи	
2.	Приобретение и выдача моющих и химических защитных средств для технического персонала.	Зам. директора по АХЧ	Согласно норм расхода	

X. Мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма

1.	Выпуск радиогазеты «Внимание дети!»	Зам. директора по УВР Преподаватель ОБЖ	Сентябрь	
2.	Изготовить агитплакаты «Безопасность на дорогах» и «Уступите пешеходам!»	Зам. директора по УВР Преподаватель ОБЖ	Сентябрь	
3.	Создать дорожный патруль совместно с нарядом ДПС ОГИБДД Отдела МВД России по Константиновскому району и организовать проведения рейдов.	Зам. директора по УВР Преподаватель ОБЖ	Сентябрь	
4.	Выпустить стенгазету «Безопасность на дорогах!»	Зам. директора по УВР Преподаватель ОБЖ	Октябрь	
5.	Провести решение тестовых задач «Лучший знаток ПДД»	Зам. директора по УВР Преподаватель ОБЖ	В течении года	
6.	Провести внеклассное мероприятие-викторина совместно с сотрудниками ОГИБДД «Соблюдай ПДД»	Зам. директора по УВР Преподаватель ОБЖ	Сентябрь	
7.	Провести дополнительные инструктажи по профилактике ДТП среди обучающихся и их родителей.	Преподаватель ОБЖ	Сентябрь	
8.	Проводить родительские собрания, на которых особое	Классные руководители	В течении года	

	внимание должно быть уделено вопросам обеспечения безопасного поведения детей, на дорогах включая беседы с родителями-водителями о необходимости применения ремней безопасности и детских удерживающих устройств при перевозке детей в салоне автомобиля, а также о запрещении детям езды на велосипедах по проезжей части дорог до достижения ими возраста 14 лет, с разъяснением требований законодательства по содержанию и воспитанию детей и возможных уголовно-правовых последствий в случае неисполнения родительских обязанностей.	Преподаватель ОБЖ		
9.	На основе информации ГИБДД проводить анализ случаев получения обучающимися травм в результате дорожно-транспортных происшествий. Рассматривать каждый несчастный случай на совещаниях. Принимать действенные меры по оказанию помощи родителям пострадавших детей и предотвращению подобных случаев в дальнейшем.	Зам. директора по УВР Преподаватель ОБЖ	В течении года	
10.	Разработать и рекомендовать обучающимся и родителям наиболее безопасные маршруты движения к образовательному учреждению.	Преподаватель ОБЖ	Сентябрь	
11.	Участие преподавателей в семинарах и конференциях по профилактике ДДТТ для специалистов в сфере безопасности дорожного движения.	Преподаватели	В течении года	
12.	Проведение информационно-просветительной работы по безопасности дорожного движения в образовательном учреждении. Освещение проблемы детского дорожно-транспортного травматизма с использованием возможностей окружных, отраслевых и центральных средств массовой информации.	Преподаватель ОБЖ	В течении года	