

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области

«Константиновский технологический техникум»
(ГБПОУ РО «КТТ»)

Рассмотрено

на общем собрании
трудового коллектива
ГБПОУ РО «КТТ»
протокол №_1
«_11_» января 2018 г

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО «КТТ»

/Е.Е. Мищенко/



**План работы
по противодействию коррупции
в ГБПОУ РО «КТТ»**

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
I. Подготовительные меры.			
1.	Разработать: - Программу о противодействии коррупции в техникуме ; - Кодекс этики и служебного поведения работников; - Положение о конфликтной комиссии; -	Март 2018 январь 2018 г.	
2.	Сформировать пакет документов по действующему законодательству, необходимый для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений.	январь 2018 г.	Директор КТТ Е.Е. Мищенко
3.	Определить перечень должностей, лиц и направление деятельности по организации работы по борьбе с коррупцией и другими должностными преступлениями в подразделениях техникума.	январь 2018 г.	Директор КТТ Е.Е. Мищенко
4.	Дополнить функциональные обязанности работников техникума пунктами о противодействии коррупции.	Январь-март 2018 г.	Отдел кадров Карасева Т.В.
5.	Обновить на сайте техникума раздел «Антикоррупционная политика техникума» и обеспечить его пополнение информационно-методическим материалом.	март 2018 г.	Зам директора по УВР Ю.П. Короткова
6.	Разместить План работы по противодействию коррупции в ГБПОУ РО «КТТ» в разделе «Антикоррупционная деятельность» на сайте техникума.	январь 2018 г.	К.В.Костромин программист
7.	Оформление и размещение памятки «Как поступить при столкновении с коррупционером» на информационном стенде.	январь 2018 г.	Педагог-библиотекарь Н.П.Соловьева
8.	Довести до членов коллектива рекомендации по реализации программы противодействия коррупции в техникуме.	Январь-март 2018 г.	Отдел кадров Карасева Т.В.

II. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля.			
1.	Ознакомление работников под роспись при приеме на работу с документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в техникуме.	При приеме на работу	Отдел кадров Карасева Т.В.
2.	Информирование на планерках, совещаниях о выполнении, результатах антикоррупционной деятельности.	1 раз в полугодие	Зам директора по УВР Ю.П. Короткова
3.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействию коррупции с привлечением работников прокуратуры, органов внутренних дел.	В течение года	Зам директора по УВР Ю.П. Короткова
4.	Информирование членов педагогического коллектива, потребителей образовательных услуг о перечне и содержании бесплатных и платных образовательных услуг.	Регулярно	Директор КТТ Е.Е. Мищенко, Зам директора по хозрасчетной деятельности А.Н Петров
5.	Создание доверительных условий для уведомления работников об обращении к нему в целях склонения к коррупционным правонарушениям.	Постоянно	зам. директора по УВР Короткова Ю.П..
6.	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью техникума стандартной антикоррупционной оговорки.	При заключении и договоров	Директор КТТ Мищенко Е.Е., гл бухгалтер Морозова Г.И.
7.	Проводить контроль и анализ жалоб и обращений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала техникума с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции.	Ежеквартально	Классные руководители, зам. директора по УВР Короткова Ю.П.
III. Обеспечение прозрачности деятельности техникума			
1.	Оформить информационный стенд «СТОП, коррупция».	Февраль 2018 г.	Социальный педагог И.В. Симонов
2.	Проведение опросов, анкетирования студентов, родителей «Удовлетворенность качеством образовательного процесса в техникуме»	Март, Ноябрь	Заместитель директора по УПР Кунакова А.И.
3.	Размещение на сайте техникума информации телефонах доверия	В течение учебного года	К.В.Костромин программист
IV. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств.			
1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	Постоянно	Гл. бухгалтер Морозова Г.И.
2.	Проведение работы по повышению эффективности управления имуществом техникума	Постоянно	Гл. бухгалтер Морозова Г.И.
3.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных	Постоянно	Гл. бухгалтер Морозова Г.И.

	Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223 – ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»		
V . Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения.			
1.	Проведение мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики, в т. ч. : - на заседании педагогического совета, - на заседании методического объединения классных руководителей, - на родительских собраниях, - в ходе ряда мероприятий антикоррупционной направленности.	В течение учебного года	Директор КТТ Е.Е. Мищенко, Зам директора по УВР Ю.П. Короткова
2.	Привлечение к участию в работе общественных объединений техникума, в органах самоуправления работников, студентов и родителей.	Постоянно	Директор КТТ Е.Е. Мищенко, Зам директора по УВР Ю.П. Короткова
3.	Информирование педагогических работников о персональной ответственности за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	В течение учебного года	Директор КТТ Е.Е. Мищенко, Зам директора по УВР Ю.П. Короткова
4.	Обеспечение контроля организации и проведения экзаменов, курсовых и дипломных работ студентов.	В течение учебного года	Директор КТТ Е.Е. Мищенко, Зам директора по УВР Ю.П. Короткова
5.	Проведение контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца.	В течение учебного года	Семерникова А.В.- секретарь учебной части
6.	Обеспечение контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) .	В течение учебного года	Директор КТТ Е.Е. Мищенко